

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ООО «Бостон»

Министр просвещения
и воспитания Ульяновской области



Э.М. Маликов
25 августа 2023г.



Н.В. Семенова
25 августа 2023г.

КОНЦЕПЦИЯ

деятельности Управляющей компании образовательного кластера среднего профессионального образования «АртМода» в отрасли «Искусство и креативная индустрия»

Концепция деятельности Управляющей компании образовательного кластера среднего профессионального образования «АртМода» в отрасли «Искусство и креативная индустрия» (далее – Концепция) разработана в соответствии с соглашением о партнёрстве в целях создания и развития образовательного кластера от 27.07.2023г. между Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области, областным государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Ульяновский техникум отраслевых технологий и дизайна», областным государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Ульяновский колледж культуры и искусства», областным государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Димитровградский технико-экономический колледж», областным государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Димитровградский техникум профессиональных технологий имени Героя Советского Союза М.С. Чернова», областным государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Ульяновский многопрофильный техникум», областным государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Ульяновский техникум железнодорожного транспорта» и обществом с ограниченной ответственностью «Бостон».

I. Общие положения

1.1. Управляющая компания образовательного кластера среднего профессионального образования «АртМода» в отрасли «Искусство и креативная индустрия» (далее – Управляющая компания) является коллегиальным органом управления образовательного кластера среднего профессионального образования «АртМода» в отрасли «Искусство и креативная индустрия» (далее – Кластер), образованным из числа представителей всех участников Кластера для организационного руководства реализацией программы деятельности Кластера.

1.2. Управляющая компания формируется без образования юридического лица, состав членов Управляющей компании утверждается Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области.

1.3. Численный состав членов Управляющей компании может быть не более 10 человек. В состав членов Управляющей компании входят представители Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области – не более двух человек, областного государственного автономного учреждения «Институт развития образования» - один человек, Центра опережающей профессиональной подготовки – один человек, базовой профессиональной образовательной организации Кластера – не более двух человек, сетевых профессиональных образовательных организаций Кластера – не более одного человека от каждой организации, ООО «Бостон» - один человек.

1.4. Управляющая компания действует в соответствии с полномочиями, установленными настоящей Концепцией.

1.5. Срок полномочий - три года.

Председателем Управляющей компании назначается директор базовой профессиональной образовательной организации Кластера.

Изменения в состав Управляющей компании вносятся Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области.

II. Полномочия Управляющей компании

2.1. В полномочия Управляющей компании входит первый уровень управления, в процессе которого происходит согласование и утверждение программ подготовки квалифицированных кадров для предприятия, согласование и утверждение инфраструктурных листов по оснащению Кластера, участие в организации приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования и программам профессионального обучения, реализуемых в Кластере в рамках федерального проекта «Профессионалитет», согласование и утверждение программ практической подготовки.

2.2. К основным полномочиям Управляющей компании относятся:

- Согласование кандидатуры руководителя Кластера;
- предложение по согласованию кандидатур при приёме на работу работников Кластера;
- предложение по распределению должностных обязанностей работников Кластера;
- предложение по стимулированию работников Кластера;
- использование в работе штатных расписаний, разработанных для Кластера;
- участие в разработке правил внутреннего распорядка, обучающихся Кластера, правил трудового распорядка Кластера, иных локальных нормативных актов, разработанных Управляющей компанией;

участие в формировании заявок на участие в открытом публичном конкурсе по распределению контрольных цифр приёма за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета и областного бюджета Ульяновской области;

согласование образовательных программ среднего профессионального образования, реализуемых участниками Кластера в рамках федерального проекта «Профессионалитет»;

утверждение образовательных программ среднего профессионального образования, реализуемых участниками Кластера в сетевой форме в рамках федерального проекта «Профессионалитет»;

формирование предложений по созданию условий и организации дополнительного профессионального образования работников образовательных организаций Кластера;

участие в разработке мер, способствующих эффективной работе всего коллектива Кластера;

рассмотрение вопросов режима работы Кластера;

рассмотрение вопросов организации охраны труда и учёбы;

рассмотрение вопросов представления работников Кластера к наградам, почётным званиям;

рассмотрение вопросов развития материально-технической базы Кластера;

рассмотрение иных вопросов в пределах полномочий.

2.3. В определении путей развития Кластера Управляющая компания согласовывает:

- стратегические цели, направления и приоритеты развития Кластера,
- программу развития Кластера (по согласованию с региональным Наблюдательным Советом), включая стратегию развития образовательных программ и технологий;

- показатели качества (не ниже установленных государством, органами власти Ульяновской области и учредителем) условий и укрепления здоровья и реализации прав, и образовательных отношений.

2.4. В вопросах взаимоотношений участников образовательных отношений Управляющая компания может:

- рассматривать жалобы и заявления обучающихся, их родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала Кластера и принимает рекомендации по их разрешению по существу;

- согласовывать существенные условия договоров с обучающимися, их родителями (законными представителями) о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг;

- ходатайствовать при наличии оснований перед соответствующим Учреждением о расторжении трудового договора с педагогом, руководителем, иным работником Кластера.

2.5. В вопросах функционирования Кластера Управляющая компания может:

- согласовывать порядок и критерии распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников Кластера;
- согласовывать порядок введения (отмены) единой формы одежды для обучающихся и работников Кластера в период учебных занятий и культурно-массовых мероприятий;
- утверждать порядок участия в управлении Кластером коллегиальных форм и органов управления педагогических и иных работников, обучающихся, их родителей (законных представителей), порядок деятельности в Кластере и взаимодействия с Кластером общественных объединений и некоммерческих организаций;
- утверждать согласованный с учредителем календарный учебный график;
- утверждать годовой план работ Кластера по материально-техническому обеспечению и оснащению образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями;
- участвовать в разработке положения о порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся (ежегодно);
- согласовывать план и критерии текущего контроля Кластера и профессиональных достижений работников Кластера (ежегодно);
- утверждать годовой план мероприятий создания здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда Кластера, а также осуществлять контроль над выполнением указанных мероприятий.

2.6. В сфере финансово-хозяйственной деятельности Управляющая компания может:

- содействовать привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Кластера,
- определять цели и направления их расходования;
- согласовывать порядок и критерии распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников Кластера;
- согласовывать порядок организации в Кластере, приносящей доход деятельности, включая реализацию платных дополнительных образовательных услуг, и деятельности по привлечению дополнительных финансовых и материальных средств из внебюджетных источников, цели, порядок и направления их расходования;
- утверждать положение о порядке оказания Кластером дополнительных, в том числе платных, образовательных услуг.

2.7. Управляющая компания вправе самостоятельно разрабатывать и согласовывать локальные нормативные и иные правовые акты Кластера, а также согласовывать локальные акты, отнесённые к совместной компетенции Управляющей компании и других органов управления.

2.8. Управляющая компания вправе вносить рекомендации директору областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский техникум отраслевых технологий и дизайна:

- по содержанию зданий и сооружений Кластера и прилегающей к ним территории;
- по кандидатуре руководителя Кластера;
- о стимулирующих выплатах руководителю Кластера;
- о расторжении трудового договора с руководителем Кластера при наличии оснований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
- о штатном расписании Кластера;
- о расторжении трудовых договоров с работниками Кластера при наличии оснований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

III. Регламент работы Управляющей компании

3.1. Для более подробной регламентации процедурных вопросов порядка своей работы Управляющей компанией разрабатывается и утверждается регламент работы Управляющей компании.

3.2. Регламент Управляющей компании должен быть принят Управляющей компанией не позднее, чем на втором её заседании.

3.3. Организационной формой работы Управляющей компании являются заседания, проводимые, не реже 1 раза в квартал. Внеочередные заседания Управляющей компании проводятся: по инициативе председателя Управляющей компании; по заявлению членов Управляющей компании, подписанному 1/4 или более членов от списочного состава Управляющей компании.

3.4. Заседания Управляющей компании являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего числа членов Управляющей компании.

IV. Ответственность Управляющей компании

4.1. Управляющая компания несёт ответственность перед Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области за своевременное принятие решений, входящих в его компетенцию.

4.2. Региональный Наблюдательный Совет вправе распустить Управляющую компанию, если она не проводит свои заседания в течение более полугода, или не выполняет свои функции, или принимает решения, противоречащие законодательству Российской Федерации, Ульяновской области. В этом случае происходит формирование нового состава Управляющей компании по установленной процедуре в течение 6 месяцев со дня роспуска состава Управляющей компании.
