

Приложение №1
к приказу от 06.06.2023 г. № 309

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УЛЬЯНОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ОТРАСЛЕВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ДИЗАЙНА»**

РАССМОТРЕНО
и принято на общем собрании
работников и обучающихся
ОГБПОУ УТОТид
Протокол № 3 от 30.05. 2023г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГБПОУ УТОТид
И. М. Данилова
Приказ № 140 от 06 06 2023г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОХРАНЫ И ЗАЩИТЫ ОБЪЕКТА
ОГБПОУ «УЛЬЯНОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ОТРАСЛЕВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
ДИЗАЙНА»**

г. Ульяновск, 2023г.

1. Введение

1.1. Настоящее Положение об организации охраны и защиты объекта ОГБПОУ «Ульяновский техникум отраслевых технологий и дизайна» (далее - Положение) Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения ОГБПОУ УТОТиД (далее – техникум) разработано в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 02.08.2019г. №1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), относящихся к сфер деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», Федерального закона от 06.03.2006г.№ 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» и других нормативных актов по обеспечению антитеррористической безопасности и защищенности образовательных организаций, Федерального закона № 77-ФЗ «О ведомственной охране», приказа Министерства внутренних дел Российской Федерации РД 78.36.003-2002, Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 11.12.2015г. №1010 «Об утверждении профессионального стандарта для работника по обеспечению охраны образовательных организаций» и распоряжений Министерства образования и науки Ульяновской области за исх.№ 01/6819 от 29.10.2019г. и № 01/7285 от 19.11.2019г. «Требования и нормы проектирования по защите объектов от преступных посягательств», рекомендаций национального антитеррористического комитета и антитеррористической комиссии Ульяновской области.

1.2. Положение устанавливает общие подходы к обеспечению защиты здания (территории) объекта ОГБПОУ УТОТиД, в том числе его инженерно-техническое оборудование и инженерно-техническую укрепленность, а также порядок организации охраны, осуществления пропускного и внутри-объектового режима.

2. Обеспечение охраны территории и здания техникума

2.1. Общие положения

2.1.1. Ответственность за обеспечение охраны и защиты техникума несёт директор техникума.

2.1.2. Сторож техникума несёт ответственность за исправную охрану здания и территории техникума согласно трудовому договору, заключённому при приеме на работу в техникум.

2.1.3. Под охраной техникума подразумевается комплекс мер, направленных на своевременное выявление угроз и предотвращение нападения на охраняемый объект, совершения террористического акта, других противоправных посягательств, в том числе экстремистского характера, а также возникновения чрезвычайных ситуаций.

2.2. Организация службы по охране здания

2.2.1. Охрана техникума осуществляется штатными сторожами в соответствии с должностной инструкцией и с помощью технических средств охраны (далее - ТСО) посредством вывода сигнала тревожной сигнализации (кнопка тревожной сигнализации (далее -КТС) на пульт Централизованного наблюдения (далее -ПЦН) вневедомственной охраны войск национальной гвардии (Росгвардии) РФ по Ульяновской области. На посту сторожевой охраны (на вахте) имеется городская «Телефонная связь». Предоставление доступа к местной телефонной сети, междугородней связи осуществляется компанией ООО «Телеком.Ру», в соответствии с заключенным контрактом на текущий год. Прямая связь с органами МВД, ФСБ, МЧС организована с использованием телефона АТС.

2.2.2. Для несения службы по охране здания и территории техникума подбираются сторожа, имеющие соответствующую подготовку, годные по состоянию здоровья, своим моральным и деловым качествам к этой работе.

2.2.3 Персонал Сторожевой охраны, а также должностные лица, имеющие непосредственный доступ к организации системы охраны, предупреждаются о недопустимости разглашения сведений о режиме охраны объекта и правилах использования ТСО.

2.3. Обязанности директора техникума по организации охраны объекта

2.3.1. Директор техникума обязан:

- организовать охрану техникума и проводить регулярные, а также внеплановые проверки организации его охраны, технической укреплённости, оснащённости средствами охранно-пожарной сигнализации (далее - ОПС) и выполнения сторонами обязанностей по трудовому договору;
- проводить совместно с должностным лицом, ответственным за комплексную безопасность техникума (зам. директора по комплексной безопасности), детальный анализ особенностей охраны объекта с определением уязвимых мест, разрабатывать исходные требования на оборудование техникума техническими средствами охраны;
- организовать разработку планов обеспечения безопасности техникума (текущий и перспективный), принимать меры организационного характера (издание соответствующих приказов или распоряжений, иной документации) по совершенствованию системы охраны объекта;
- обеспечивать контроль за неразглашением особенностей функционирования аппаратуры сигнализации и связи;
- разъяснять сотрудникам техникума о необходимости соблюдения этого требования;
- организовать соблюдение пропускного и внутри-объектового режимов;
- обеспечивать своевременный ремонт инженерных коммуникаций, кабельных линий, модернизацию ТСО;
- совместно с ответственным за безопасность техникума (заместителем директора по безопасности) организовывать обучение сотрудников техникума, действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций, террористического акта и пожара на объекте;
- проводить совместно с должностным лицом ответственным за комплексную безопасность техникума (заместителем директора по комплексной безопасности) тренировки со сторожами и работниками техникума для выработки и приобретения навыков по осуществлению необходимых мероприятий, как при обнаружении подозрительных лиц и предметов, взрывных устройств, других признаков подготовки террористических актов, так и мер по локализации и минимизации его последствий.

2.3.2. Обязанности сторожа техникума определяются должностной инструкцией», инструкцией по организации пропускного режима на объекте, планом охраны техникума, разрабатываемых в техникуме с учетом настоящего Положения по охране и защите объекта ОГБПОУ УТОТиД.

В должностной инструкции дежурному сторожу определяются:

- место несения службы;
- задачи по несению службы и ответственность за их невыполнение;
- порядок приема и сдачи поста, его особенности;
- список должностных лиц техникума, имеющих право вскрытия помещений и доступа на объект в любое время суток, порядок связи с этими работниками;
- порядок допуска в охраняемые помещения в нерабочее время лиц из числа работников техникума;

- порядок взаимодействия сторожа с другими сотрудниками техникума;
 - порядок приема под охрану и снятия с охраны помещений техникума, выведенных на пульт;
 - порядок проверки исправности ТСО и связи;
 - порядок действий при возникновении чрезвычайных ситуаций, при нарушении посетителями правил посещения техникума;
 - порядок действий при получении сигнала «Тревога», а также при проведении учебных тренировок сотрудников техникума;
 - порядок связи с дежурными пунктами центральной охраны и территориальных органов внутренних дел г. Ульяновска;
 - порядок (периодичность) доклада ответственному за комплексную безопасность техникума (заместителю директора по комплексной безопасности) об обстановке и результатах несения службы;
 - порядок действий при проведении в техникуме массовых мероприятий;
 - время и место приема пищи.
- Сторож/вахтер должен знать:
- должностную инструкцию;
 - особенности охраняемого объекта ОГБПОУ УТОТИД и прилегающей к нему местности, расположение и порядок работы охранно-пожарной и тревожной сигнализации, средств связи, пожаротушения, правила их использования и обслуживания;
 - общие условия и меры по обеспечению безопасности объекта, его уязвимые места;
 - порядок взаимодействия с правоохранительными органами, правила внутреннего распорядка техникума, правила осмотра ручной клади и автотранспорта.

2.3.3. Дежурный сторож техникума при заступлении на дежурство и во время несения службы непосредственно подчиняется ответственному за безопасность техникума (заместителю директора по комплексной безопасности), а в его отсутствие заместителю директора по АХЧ.

2.3.4. На посту охраны (на вахте) с учетом ее функциональности рекомендуется иметь:

- телефонный аппарат;
- средства тревожной сигнализации КТС с выводом на пульт ПЦО обслуживающей организации;
- средства телефонной и мобильной связи;
- инструкцию о правилах пользования средством тревожной сигнализации;
- номера телефонов дежурных служб правоохранительных органов по Ульяновской области (ОМВД, УФСБ, МЧС, ВНГ), городских аварийно-спасательных служб и должностных лиц администрации техникума;
- должностную инструкцию сторожа, осуществляющего охрану техникума;
- инструкцию (памятку) по действиям дежурного сторожа, должностных лиц и персонала в чрезвычайных ситуациях;
- журнал регистрации посетителей;
- журнал приема и сдачи дежурства;
- журнал выдачи ключей и приема помещений под охрану;
- графики дежурств ответственных лиц в праздничные выходные дни;

- инструкцию по пропускному режиму;
- инструкцию (памятку) по действиям сторожа и сотрудников техникума в чрезвычайных ситуациях;
- правила пользования техническими средствами охраны и тревожной сигнализации;
- журнал «Об оперативной обстановке и принятых мерах»;
- графики дежурств ответственных лиц в праздничные и выходные дни;
- другие необходимые документы по усмотрению директора техникума.

2.3.5. Требования, предъявляемые по осуществлению пропускного режима на объекте.

2.3.6. Дежурный сторож техникума в соответствии с условиями трудового договора и должностной инструкции (осуществляет) обеспечивает:

- пропускной режим, взаимодействие с руководством техникума и правоохранительными органами;
- охрану техникума, материальных ценностей, контроль, за действиями сотрудников и посетителей, охрану общественного порядка и пресечение правонарушений в зоне несения службы в рамках своей компетенции;
- реагирование на сигналы срабатывания средств автоматической пожарной сигнализации (АПС) и тревожной сигнализации (КТС);
- пресечение несанкционированных проникновений на охраняемый объект;
- участие в локализации и ликвидации возникших чрезвычайных ситуаций, в том числе вследствие диверсионно-террористических акций.

2.3.7. Сторож техникума выполняет служебные обязанности на посту (вахте) и имеет специальный отличительный знак – «бейджик». Для выполнения служебных обязанностей сторож может экипироваться средствами индивидуальной защиты в соответствии с нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность сторожа, осуществляющего охрану объекта. Использование оружия и специальных средств сторожем техникума не допускается.

2.3.8. Ответственным за безопасность техникума (заместителем директора по комплексной безопасности) ежедневно, в установленное время, проводится краткий инструктаж персонала сторожевой охраны, проверяется готовность сторожа к несению службы (исполнению функциональных обязанностей), проверяется в ходе инструктажа, его моральное и физическое состояние.

2.3.9. Контроль, за несением службы дежурным сторожем по охране объекта, осуществляется должностным лицом, ответственным за комплексную безопасность (заместителем директора по КБ), и работниками, входящими в состав администрации, в соответствии с требованиями регламентирующих документов.

2.3.10. Должностные лица, уполномоченные на проверку, имеют право:

- знакомиться с документами делопроизводства по вопросам режима и организации охраны;
- проверять организацию службы охраны техникума и исправность ТСО;
- получать от сторожа/вахтера техникума информацию о происшествиях и чрезвычайных ситуациях, связанных с охраной техникума;
- давать письменные предложения о временном усилении охраны объекта (здания) или его отдельных помещений в пределах установленной штатной численности сторожей техникума. Результаты проверки по организации охраны объекта, предложения по устранению выявленных недостатков оформляются актом.

2.4. Функциональные обязанности сторожа/вахтера техникума.

2.4.1. В компетенцию сторожа/вахтера входит:

- осуществление контроля, за соблюдением пропускного режима на объекте работниками, обучающимися и посетителями;

- непосредственное осуществление мер по недопущению проноса в здание техникума оружия, боеприпасов, взрывчатых и других опасных веществ;
- принятие мер к пресечению правонарушений и задержанию (в рамках установленных полномочий) правонарушителей;
- прием под охрану от материально ответственных должностных лиц помещений для хранения материальных ценностей, а также выдача и прием ключей административно-техническому персоналу и преподавателям от служебных и учебных помещений в рабочее время и контроль за их наличием;
- контроль за работой приборов охранной, охранно-пожарной и тревожной сигнализации, установленных на посту охраны (на вахте);
- Информирование (сообщение) о срабатывании установленных в здании техникума систем безопасности, средств тревожной сигнализации (кнопки тревожной сигнализации (КТС)), автоматической пожарной сигнализации (АПС) ответственному за комплексную безопасность техникума (заместителю директора по комплексной безопасности), а при необходимости в диспетчерские (дежурные) службы организаций обслуживающих указанные выше системы а также, правоохранительные органы Ульяновской области (ОМВД, ФСБ, ВНГ, МЧС);
- участие в ликвидации пожара, предупреждении угрозы взрыва.

2.4.2. Обязанности сторожа определяются должностной инструкцией, инструкцией по пропускному режиму в техникуме, другими распорядительными документами, разрабатываемыми в техникуме.

Сторож/вахтер обязан:

- перед заступлением на пост, осуществить обход помещений здания техникума, проверить наличие и исправность оборудования (согласно описи) и отсутствие повреждений на окнах, дверях;
- проверить исправность работы средств, связи, наличие средств пожаротушения, документации поста. О выявленных недостатках и нарушениях произвести запись в книге приема/сдачи дежурства;
- доложить о произведенной смене и выявленных недостатках ответственному за комплексную безопасность техникума (зам. директора по комплексной безопасности);
- осуществлять пропускной режим в техникуме в соответствии с «Инструкцией по пропускному режиму в техникуме»;
- обеспечивать контроль за складывающейся обстановкой в помещениях техникума и прилегающей территории;
- выявлять лиц, пытающихся в нарушение установленных правил, проникнуть в здание техникума с целью совершения противоправных действий в отношении сотрудников и посетителей, имущества и оборудования техникума и пресекать их действия в рамках своей компетенции. В необходимых случаях с помощью средств тревожной сигнализации подать сигнал в ПЦО Управления Рогвардии для вызова группу быстрого реагирования, (вневедомственной охраны управления ФС войск национальной гвардии России по Ульяновской области, для проведения мероприятий по задержанию нарушителей (террористов) и других подозрительных лиц.
- производить обход помещений здания техникума согласно установленному графику обходов, но не реже 3 (трех) раз за смену из них один в ночное время. При необходимости осуществлять дополнительный осмотр помещений и прилегающей территории техникума;
- при обнаружении подозрительных лиц, взрывоопасных или подозрительных предметов и других возможных предпосылок к чрезвычайным ситуациям информировать дежурного администратора и заместителя директора по

комплексной безопасности. В случае непосредственной угрозы совершения террористического акта на территории или в здании техникума вызывать группу быстрого реагирования (ГБР) вневедомственной охраны управления Росгвардии по г. Ульяновску с использованием средств тревожной сигнализации (КТС) и сообщить о произошедшем по телефону в отделении полиции ОМВД Ленинского района г. Ульяновска. В дальнейшем действовать согласно служебной инструкции;

- в случае прибытия лиц для проверки несения службы, сторож, убедившись, что они имеют на это право, информирует по телефону директора и заместителя директора по комплексной безопасности, допускает проверяющих лиц на объект и в присутствии их отвечает на поставленные вопросы.

2.4.3. Сторож/вахтер в процессе несения службы обязан выполнять комплекс мероприятий, направленных на недопущение совершения в помещениях здания техникума террористических актов и возникновения других чрезвычайных обстоятельств, для чего необходимо.

а) при приеме (сдаче) дежурства:

- перед сменой произвести наружный обход территории и внутренний обход в здании объекта, а также, обследование технической укреплённости окон, дверей с целью изучения оперативной обстановки и обнаружения подозрительных предметов. При обнаружении таковых или выявлении взломанных дверей, окон, замков, отсутствия печатей немедленно доложить должностному лицу ответственному за безопасность техникума (заместителю директора по комплексной безопасности) или директору техникума;

- изучить (прочитать) имеющиеся инструкции;

- уточнить порядок экстренного вызова, группы быстрого реагирования (ГБР) вневедомственной охраны управления Росгвардии по городу Ульяновск и дежурных сил полиции ОМВД, сил быстрого реагирования спасательного отряда, а также, расчетов городских пожарных команд Управления МЧС по Ульяновской области.

- уточнить схему оповещения и порядок вызова должностных лиц администрации техникума в экстренных случаях, проверить работоспособность охранной, и пожарной сигнализации, средств, связи;

- принять имеющуюся документацию на вахте (инструкции, журналы, схемы помещений согласно описи;

- с разрешения ответственного за безопасность техникума (заместителя директора техникума по комплексной безопасности), а в его отсутствие заместителя директора по АХЧ, принять (сдать) дежурство.

б) Во время дежурства:

- осуществлять пропускной режим, регистрируя посторонних лиц в «журнале посетителей»;

- контролировать правомерность парковки автотранспорта в непосредственной близости от ограждения въездных ворот. В случае выявления нарушений правил стоянки и остановки автотранспорта и неповиновения со стороны водителя сообщать об этом в дежурную часть (ОВД) полиции и ответственному за безопасность объекта;

- осуществлять в дневное и ночное время обход и осмотр помещений техникума, а при выявлении каких-либо нарушений информировать ответственного за безопасность техникума (зам. директора по КБ);

- вести журнал «об оперативной обстановке и принятых мерах», в котором отражать:

- результаты осмотра помещений техникума – кому доложено;

- выявленные в течение срока несения службы нарушения или ситуации, вызывающие подозрения – кому доложено и какие меры реагирования приняты;

- результаты обследования технической укреплённости здания техникума – кому доложено;

- информацию о проведенных учениях, тренировках по обеспечению безопасности – время, тема, руководитель, участники;

- результаты проверок несения службы сторожевой охраной – кто проверял, выявленные недостатки. В этом журнале могут делаться отметки о приеме и сдаче дежурства. Кроме того, во время дежурства сторож/вахтер совместно с ответственным за безопасность (заместителем директора по комплексной безопасности) осуществляют:

- инструктаж сотрудников техникума о порядке действий при обнаружении брошенных (оставленных) предметов;

- содействие правоохранительным органам при проведении ими оперативно-розыскных мероприятий на территории техникума.

2.4.4. Сторож техникума должен знать:

- должностную инструкцию;

- руководящие документы, определяющие организацию охраны и пропускного режима в техникуме, режим работы его сотрудников, порядок действий при чрезвычайных ситуациях;

- особенности охраны техникума и прилегающей к нему территории;

- места расположения средств охранной, пожарной и тревожной сигнализации, средств связи и пожаротушения, правила их использования и обслуживания;

- порядок взаимодействия с правоохранительными органами, правила внутреннего распорядка техникума, правила осмотра ручной клади и автотранспорта;

- образцы пропусков и подписей должностных лиц, имеющих право давать разрешение на проход в техникуме.

2.4.5. Сторож/вахтер техникума имеет право:

- требовать от сотрудников техникума и посетителей соблюдения пропускного режима и правил внутреннего распорядка;

- пресекать попытки нарушения пропускного режима и правил внутреннего распорядка;

- требовать немедленного устранения выявленных недостатков в обеспечении охраны и инженерно-технической укреплённости техникума;

- для выполнения своих служебных обязанностей пользоваться средствами связи и другим оборудованием, принадлежащим техникуму;

- принимать меры по задержанию нарушителей и сообщать о правонарушениях в правоохранительные органы (с предварительным докладом ответственному за безопасность).

2.4.6. Сторожевому техникума запрещается:

- оставлять пост без разрешения, в случае внезапного заболевания необходимо оповестить ответственного за безопасность техникума (заместителя директора техникума по комплексной безопасности, а в случае его отсутствия заместителя директора по АХЧ) и продолжать нести службу до прибытия замены;

- допускать в техникум посторонних лиц с нарушением установленных правил;

- принимать от любых лиц какие-либо предметы;

- самостоятельно сдавать под охрану и снимать из-под охраны помещения техникума;

- сообщать посторонним лицам какие-либо сведения об охраняемом объекте и порядке организации его охраны;

- хранить и употреблять на рабочем месте спиртосодержащие напитки, слабоалкогольные коктейли, пиво, наркотические и психотропные и токсические средства.

2.4.7. При нападении на здание учебного заведения, сторож/вахтер (сотрудник техникума) с помощью тревожной сигнализации подает сигнал **«Тревога»** на пульт Централизованного наблюдения (ПЦН) вневедомственной охраны войск национальной гвардии (Росгвардии) РФ по Ульяновской области.

Затем сторож/вахтер обязан позвонить в дежурную часть отдела внутренних дел (ОВД) Ленинского района г. Ульяновск по имеющимся на вахте контактными номерам, по телефону АТС или иным способом, используя все имеющиеся каналы связи и довести кратко информацию о случившемся происшествии или угрозе совершения «Теракта».

После подачи сигнала **«Тревога»** сторож/вахтер принимает меры для пресечения противоправных действий, задержания правонарушителей и усиления охраны, наблюдения за подходами к техникуму.

По прибытии группы быстрого реагирования (ГБР) сторож/вахтер поступает в распоряжение старшего наряда и действует по его указанию.

Работники и обучающиеся техникума по сигналу **«Тревога»** прекращают основную деятельность, эвакуируются в безопасное место, в дальнейшем действуют в соответствии с инструкцией на случай чрезвычайных ситуаций.

3. Инженерно-техническое оборудование здания объекта.

3.1. Система видеонаблюдения

В целях усиления антитеррористической защищенности на объекте установлена система видеонаблюдения.

На объекте установлено и функционирует 31 видеочамера. В том числе из них:

- видеочамеры в количестве 25 установленных специализированной организацией АНО Цивилизация (24шт. в 2017г., -1шт. в 2021г.) по программе безопасный город на безвозмездной основе.

Из них:

– наружное видеонаблюдение: - видеочамеры – 6 шт., из них: 4 шт., – на входах и выходах здания техникума, 2 шт. – подъездные пути со стороны улицы Л. Шевцовой; 1 камера на главном входе с фото-фиксацией личности и передачей видеoinформации в отдел УВД Ленинского района г. Ульяновска.

– внутреннее видеонаблюдение – 19 шт., из них: столовая – 2 шт., актовый зал – 1 шт., спортивный зал – 1 шт., 1-й этаж – 5 шт., 2-й этаж – 4 шт., 3-й этаж – 4 шт., 4-й этаж – 2 шт. на главном входе в здание -1 шт. с фиксацией личности и передачей информации дежурному по ОВД Ленинского района г. Ульяновска.

Видеочамеры в количестве 6 шт., установленные специализированной организацией ООО «Система -73» (договор от 24.11.2022г., № 100131107122100031от 24.11.2022 г.).

Из них:

– наружные видеочамеры - 4 шт., установлены (в ноябре 2022 г.) на корпусе здания техникума;

- внутренние камеры - 2 шт., установлены (в ноябре 2022г.) внутри здания, в центральном вестибюле бытового корпуса- 1шт

3.1.2. Система видеонаблюдения в онлайн-режиме выводится на 2 монитора установленных в помещении дежурного сторожа/вахтера (на вахте), имеется возможность хранения видеозаписей информации с камер видеонаблюдения в «Системе хранения данных видеосервера» в АНО «Цивилизация» в соответствии, с бессрочным договором от 01.10.2017 № 40 и дополнением №1 к договору №40 с АНО

«Центр организации дорожного движения являющемся его приемником») в течении 30 (тридцати) суток. По видеорекамерам в количестве 6 шт., установленных ООО «Система 73», видео запись хранится также в течение 30 (тридцати) суток на жестком диске регистратора (в накопителе) установленного в серверной (помещение №26) на втором этаже учебного корпуса здания техникума.

3.2 Технические средства охраны

В помещении сторожевой охраны (на вахте) техникума установлена система тревожной сигнализации – кнопка тревожной сигнализации (КТС) а также, в комплекте к ней имеется переносная кнопка (мобильная кнопка в виде брелока) с выводом на пункт центральной охраны дежурного по управлению вневедомственной охраны (УВО) войск национальной гвардии России по Ульяновской области.

3.2.1. Система тревожной сигнализации (кнопка тревожной сигнализации) работает в штатном режиме, техническое состояние средств, тревожной сигнализации удовлетворительное. Техническое обслуживание КТС осуществляется ФГПУП «Охрана» Росгвардия по Ульяновской области

3.2.2. Охранная сигнализация имеется (установлена) в помещениях (вестибюль учебные мастерские) на втором этаже учебного корпуса с выводом шлейфов на центральный пульт находящейся на вахте техникума.

3.2.3. В здании техникума установлена и функционирует автоматическая пожарная сигнализация (АПС).

4. Инженерно-техническая укрепленность здания объекта

4.1. Организация проведения мероприятий по инженерно-технической укрепленности объекта

4.1.1. Инженерно-техническая укрепленность здания техникума – это совокупность мероприятий, направленных на усиление конструктивных элементов здания, помещений и охраняемой территории, (ограждение, металлические двери, решетки, противотаранные устройства) обеспечивающих необходимое противодействие несанкционированному проникновению (случайному проходу) в охраняемую зону, взлому и другим преступным посягательствам.

4.1.2. На объекте установлено периметровое (металлическое) ограждение, имеющее три обустроенных въезда (выезда). Один из них основной (главный) въезд (выезд) и два запасных въезда закрывающиеся на замки навесные, из них:

- основной въезд (выезд) транспортных средств осуществляется со стороны ул. Любви Шевцовой:

- второй (запасной) въезд осуществляется со стороны ул. Любви Шевцовой

- третий (запасной) въезд осуществляется с юго-западной стороны дворовой части дома 55/б.

4.1.3. У всех запасных выходов в здании техникума установлены металлические (или обшитые металлом) двери

4.1.4. Для усиления защиты здания техникума и оперативного реагирования имеется необходимость установки в здании техникума системы контроля и управления доступом (СКУД), а также системы оповещения и управления эвакуацией (СОУЭ).

4.2. Дверные конструкции здания техникума

4.2.1. Входные двери техникума должна быть исправными, хорошо подогнанными под дверные коробки и обеспечивать надежную защиту помещений техникума. Входные наружные двери, по возможности, должна открываться наружу. Двухстворчатые двери должны оборудоваться двумя стопорными задвижками (шпингалетами), устанавливаемыми в верхней и нижней части одного дверного полотна.

4.2.2. Дверные проёмы (тамбуры) центрального и запасных входов, при отсутствии около них постов охраны, следует оборудовать дополнительной запирающейся дверью. При невозможности установки дополнительных дверей необходимо входные двери блокировать техническими средствами охраны раннего обнаружения, подающими тревожное извещение при попытке подбора ключей или взлома двери.

4.2.3. Двери основного и запасных эвакуационных выходов должны закрываться на противопожарные замки системы «Антипаника» с возможностью быстрого их открывания и дополнительно с внутренней стороны у дверей устанавливаются легко открывающиеся запоры. Категорически запрещается закрывать двери на внутренние и висящие замки.

4.3. Оконные конструкции здания техникума

4.3.1. Оконные конструкции (окна, форточки, фрамуги) во всех помещениях должны быть остеклены, иметь надежные и исправные запирающие устройства, в целесообразных случаях оборудованы охранной сигнализацией (ТСО).

4.3.2. При оборудовании оконных конструкций металлическими решетками их следует устанавливать с внутренней стороны помещения или между рамами, которые должны иметь открывающуюся конструкцию. Решетки должны обеспечивать как надежную защиту оконного проема, так и быструю эвакуацию людей из помещения. При установке защитного остекления (решетки, ставни, жалюзи и др.) силовые элементы на окна могут не устанавливаться.

4.3. Другие технологические каналы, двери и коробки чердачных и подвальных помещений по конструкции и прочности должны быть аналогичными входным наружным дверям, закрываться на замки и опечатываться ответственным за безопасность техникума.

5. Оборудование техническими средствами охранной и тревожной сигнализации здания техникума.

5.1. Защита здания, помещений

5.1.1. Техническими средствами охранной сигнализации рекомендуется оборудовать все уязвимые места здания (окна, двери), через которые возможно несанкционированное проникновение в помещения техникума.

5.1.2. Устанавливаемые в здании технические средства охраны должны вписываться в интерьер помещения и по возможности устанавливаться скрыто или маскироваться.

5.1.3. Для оперативной передачи сообщений на пульт Централизованного наблюдения (ПЦН) вневедомственной охраны ФГКУ УВО Войск национальной гвардии (Росгвардии) РФ по Ульяновской области или в дежурную часть ОВД Ленинского района г. Ульяновска непосредственно, или через специализированные охранные структуры о противоправных действиях в отношении сотрудников или посетителей техникума.

Здание должно оборудоваться устройствами тревожной сигнализации «Кнопкой тревожной сигнализации»;

- механическими кнопками;
- радиокнопками, радио-брелками;
- мобильными телефонными системами, (далее - МТС);
- оптико-электронными извещателями и другими устройствами.

Система тревожной сигнализации устанавливается в комнате дежурного сторожа (на вахте) и должна функционировать круглосуточно без права отключения.

Ручные и ножные устройства (кнопки тревожной сигнализации) должны размещаться в местах, по возможности, незаметных для посетителей.

5.1.4. Устройства технических средств (ТС) охраны рекомендуется устанавливать:

- на посту (вахте) охраны;
- в кабинете директора техникума;
- в других местах по указанию директора.

6. Системы оповещения и управления эвакуацией в техникуме.

6.1. Система оповещения в техникуме (система оповещения и управления эвакуацией (СОУЭ) или система речевого оповещения (СРО)) создаётся для оперативного информирования сотрудников, обучающихся и посетителей о возникшей или приближающейся внештатной ситуации (аварии, пожаре, стихийном бедствии, нападении, террористическом акте) и координации их действий. Порядок оповещения персонала определяется директором техникума.

6.1.1. Оповещение сотрудников, обучающихся и посетителей должно осуществляться с помощью технических средств (СОУЭ, СРО) которые должны обеспечивать:

- подачу звуковых сигналов в здание и помещения с постоянным или временным пребыванием людей;
- трансляцию речевой информации или специального звукового сигнала о характере опасности.

6.1.2. Эвакуация сотрудников, обучающихся и посетителей техникума по сигналам оповещения должна сопровождаться:

- передачей специального звукового сигнала, утвержденного директором техникума, направленного на предотвращение паники и других явлений, усложняющих процесс эвакуации (скопление людей в проходах, тамбурах, на лестничных клетках и другие местах);
- открыванием дверей дополнительных эвакуационных выходов.

6.1.3. Сигналы оповещения должны отличаться от сигналов другого назначения. Количество оповещателей (колонок), их мощность должны обеспечивать необходимую слышимость во всех местах постоянного или временного пребывания людей.

6.1.4. Оповещатели (колонки) не должны иметь регуляторов громкости.

6.1.5. Коммуникации систем оповещения в отдельных случаях допускается проектировать совмещенными с радиотрансляционной сетью объекта.

6.1.6. Управление системой оповещения должно осуществляться из помещения поста охраны (вахты) или другого специального помещения.

7. Меры по физической защите объекта (территории)

Физическая охрана объекта осуществляется 1 (одним) охранником частной охранной организацией Ульяновской области в рабочие дни с 08.00 до 16.00 часов. (в соответствии с действием контракта). Последующее заключение контрактов осуществляется ежегодно или по необходимости на полугодие через проведение аукционов (торгов) по согласованию с Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области с частной охранной организацией (ЧОО).