

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УЛЬЯНОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ОТРАСЛЕВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ДИЗАЙНА»**

РАССМОТРЕНО
и принято на заседании
Педагогического совета
ОГБПОУ УТОТиД
Протокол №6 от 9 января 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГБПОУ УТОТиД
_____ И. М. Данилова
Приказ №1 от 9 января 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ИТОГОВОЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ В ФОРМЕ
ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА**

г. Ульяновск, 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок проведения и организации демонстрационных экзаменов обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации в Областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ульяновский техникум отраслевых технологий и дизайна».

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения обучающимися материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполнения обучающимися практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800;
- Устав Областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ульяновский техникум отраслевых технологий и дизайна»;
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования;
- Локальные нормативные акты техникума, регламентирующие порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования.

2. Подготовка демонстрационного экзамена

2.1. Информация о демонстрационном экзамене как форме проведения промежуточной аттестации, доводится до сведения обучающихся в начале учебного года, в котором запланированы соответствующие процедуры.

2.2. Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (далее - оценочные материалы), разрабатываемых организацией (далее - оператор).

2.3. Комплект оценочной документации включает: задание ДЭ, критерии оценки, требования к оборудованию и оснащению, застройке площадки проведения демонстрационного экзамена, к составу экспертных групп, участвующих в оценке

заданий демонстрационного экзамена, а также инструкцию по технике безопасности.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

2.4. Для организации и проведения ДЭ создается экспертная группа из числа лиц, приглашенных из сторонних организаций и обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования или укрупненной группы профессий и специальностей, по которой проводится демонстрационный экзамен.

Экспертная группа создается по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования или виду деятельности, по которому проводится демонстрационный экзамен.

Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов. Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов демонстрационного экзамена.

2.5. На время проведения экзамена может назначаться технический эксперт, отвечающий за техническое оснащение площадки, состояние оборудования и соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности. Технический эксперт не участвует в оценке выполнения экзаменационных заданий.

2.6. Для проведения ДЭ могут привлекаться волонтеры с целью обеспечения безопасных условий выполнения заданий ДЭ обучающимися, в том числе для обеспечения соответствующих условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

2.7. Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее - центр проведения экзамена), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.

Центр проведения демонстрационного экзамена может располагаться на территории Техникума, а при сетевой форме реализации образовательных программ - также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации центра проведения демонстрационного экзамена.

2.8. Техникум:

- разрабатывает план мероприятий по проведению ДЭ;
- принимает согласия на обработку персональных данных участников ДЭ;
- обеспечивает площадки для проведения ДЭ оборудованием, инструментами и образцами материалов, в соответствии с утвержденными техническими описаниями и инфраструктурными листами;
- обеспечивает участие в ДЭ экспертов ДЭ, независимых экспертов;
- обеспечивает участие главного эксперта на площадке, в т.ч. оплачивает проезд, проживание, питание приглашенным экспертам из других регионов;
- обеспечивает заполнение всеми участниками личных профилей.

2.9. За день до начала экзамена главным экспертом проводится контрольная проверка площадки на предмет соответствия всем требованиям, фиксируется факт

наличия необходимого оборудования.

2.10. В дни проведения ДЭ Техникум обеспечивает:

- безопасность проведения ДЭ;
- дежурство руководства представителей образовательной организации, а также медицинского персонала и других необходимых служб;
- дежурство технического персонала в местах проведения ДЭ на весь период его проведения (на случай возникновения поломок и неисправностей оборудования), осуществление эксплуатационного и коммунального обслуживания, уборку помещения, работоспособность вентиляции, канализации, водоснабжения, беспрепятственный вход и выход в помещение участников;
- питьевой режим, питание участников;
- фото- и видеосъемку ДЭ (по возможности).

3. Порядок проведения аттестации в формате демонстрационного экзамена

3.1. За один день до начала аттестации экспертной группой производится дооснащение площадки (при необходимости) и настройка оборудования. В указанный день осуществляется распределение рабочих мест обучающихся на площадке в присутствии всех обучающихся, сдающих ДЭ способом, исключающим спланированное распределение рабочих мест или оборудования (жеребьевка).

3.2. Инструктаж по охране труда (далее - ОТ) и технике безопасности (далее - ТБ), а также знакомство с площадкой для обучающихся и членов экспертной группы проводится техническим экспертом под роспись за день до проведения экзамена. В случае отсутствия обучающегося на инструктаже по ОТ и ТБ, он не допускается к ДЭ.

3.3. Обучающиеся должны ознакомиться с подробной информацией о регламенте проведения экзамена с обозначением обеденных перерывов и времени завершения экзаменационных заданий/модулей, ограничениях времени и условий допуска к рабочим местам, включая условия, разрешающие им покинуть рабочие места и площадку, информацию о времени и способе проверки оборудования, информацию о пункте и графике питания, оказании медицинской помощи, о характере и диапазоне санкций, которые могут последовать в случае нарушения регламента проведения экзамена.

Также участники аттестации должны быть проинформированы о том, что они отвечают за безопасное использование всех инструментов, оборудования, вспомогательных материалов, которые они используют на площадке в соответствии с правилами техники безопасности.

3.4. Обучающийся при прохождении аттестации в форме ДЭ должен иметь при себе паспорт, полис ОМС, студенческий билет.

В случае опоздания к началу выполнения заданий по уважительной причине, обучающийся допускается, но время на выполнение заданий не добавляется.

3.5. Перед началом ДЭ членами экспертной группы производится проверка на предмет обнаружения материалов, инструментов или оборудования, запрещенного в соответствии с техническим описанием, включая содержимое инструментальных ящиков.

3.6. Каждому обучающемуся предоставляется время на ознакомление с

экзаменационным заданием, письменные инструкции по заданию, а также разъяснения правил поведения во время ДЭ.

3.7. Экзаменационные задания выдаются обучающимся непосредственно перед началом экзамена. На изучение материалов и дополнительные вопросы выделяется время, которое не включается в общее время проведения экзамена. Если задание состоит из модулей, то члены экспертной группы обязаны выдавать участникам задание перед началом каждого модуля или действовать согласно техническому описанию. Обучающиеся знакомятся с информацией в течение времени, которое не входит в общее время проведения экзамена. Ознакомление происходит перед началом каждого модуля.

3.8. К выполнению экзаменационных заданий обучающиеся приступают после указания главного эксперта. В ходе проведения экзамена участникам ДЭ запрещаются контакты с другими участниками ДЭ или членами экспертной группы без разрешения главного эксперта.

3.9. В случае возникновения несчастного случая или болезни участника, об этом немедленно уведомляется главный эксперт, которым, при необходимости, принимается решение о назначении дополнительного времени для участника. В случае отстранения участника от дальнейшего участия на экзамене ввиду болезни или несчастного случая, ему начисляются баллы за любую завершённую работу. Вышеуказанные случаи подлежат обязательной регистрации в установленном порядке.

3.10. Все вопросы по участникам, обвиняемым в нечестном поведении или чье поведение мешает процедуре проведения экзамена, передаются главному эксперту и рассматриваются экспертной группой с привлечением председателя апелляционной комиссии.

3.11. В процессе работы участники ДЭ обязаны неукоснительно соблюдать требования ОТ и ТБ. Несоблюдение участником норм и правил ОТ и ТБ ведет к потере баллов. Постоянное нарушение норм безопасности может привести к временному или окончательному отстранению участника от выполнения экзаменационных заданий.

3.12. Процедура проведения ДЭ проходит с соблюдением принципов честности, справедливости и информационной открытости. Вся информация и инструкции по выполнению экзамена от членов экспертной группы, в том числе с целью оказания необходимой помощи, должны быть четкими и недвусмысленными, не дающими преимущества тому или иному участнику.

Вмешательство иных лиц, которое может помешать участникам завершить экзаменационное задание, не допускается.

4. Оформление результатов аттестации в форме демонстрационного экзамена

4.1. Выполненные экзаменационные задания оцениваются в соответствии со схемой начисления баллов, разработанной на основании характеристик компетенций, определяемых техническим описанием. Члены экспертной группы при оценке выполнения экзаменационных заданий обязаны демонстрировать необходимый уровень профессионализма, честности и беспристрастности. Оценка не должна выставляться в присутствии участника ДЭ.

4.2. Информация о переводе экзаменационных заданий в баллы доводится до сведения обучающихся в начале учебного года, в котором запланирована соответствующая процедура.

4.3. После всех оценочных процедур, проводится итоговое заседание экспертной группы, во время которого осуществляется сверка распечатанных результатов с рукописными оценочными ведомостями.

4.4. Результатом работы экспертной группы является итоговый протокол заседания экспертной группы, в котором указывается общий список участников, сумма баллов по каждому участнику за выполненное задание экзамена.

4.5. Итоговый протокол экспертной группы служит документом для перевода начисленных баллов в оценку обучающемуся по промежуточной аттестации в соответствии с утвержденной программой промежуточной аттестации соответствующей профессии/специальности и заносится в экзаменационную ведомость.

4.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему профессиональному модулю не более двух раз в сроки, определяемые локальным актом Техникума, не в форме ДЭ, а в соответствии с требованиями локального нормативного акта.

5. Права и обязанности студентов, участвующих в демонстрационном экзамене

5.1. Студенты вправе:

- пользоваться оборудованием центра проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания демонстрационного экзамена;
- получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена;
- получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе;
- завершить выполнение задания демонстрационного экзамена досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

Студенты могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами центра проведения экзамена.

5.2. Студенты обязаны:

- во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;
- во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации;
- во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими участниками, экспертами, иными лицами, находящимися на площадке, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

5.3. В процессе выполнения заданий участники обязаны неукоснительно

соблюдать требования ОТ и ТБ. Нарушение норм безопасности приводит по решению главного эксперта к временному или окончательному отстранению, экзаменуемого от выполнения заданий и (или) к не начислению баллов по решению членов экспертной группы.

5.4. В ходе проведения экзамена участникам запрещаются контакты с другими участниками или членами Экспертной группы без разрешения Главного эксперта. Вмешательство иных лиц, которое может помешать участникам завершить экзаменационное задание, не допускается.

6. Оценивание демонстрационного экзамена

6.1. Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется в соответствии с правилами, предусмотренными оценочной документацией.

6.2. Оценка не должна выставляться в присутствии участника демонстрационного экзамена, если иное не предусмотрено оценочной документацией по компетенции.

Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации.

6.3. Баллы выставляются членами Экспертной группы вручную с использованием форм и оценочных ведомостей.

6.4. Если демонстрационный экзамен проводится в составе государственной итоговой аттестации, при выставлении баллов присутствует наблюдатель от ГЭК. Присутствие других лиц не допускается.

6.5. Подписанный Главным экспертом и членами Экспертной группы итоговый протокол, для перевода баллов, полученных по результатам демонстрационного экзамена, в оценку, передается:

- в случае проведения ДЭ как части ГИА – в ГЭК;
- в случае проведения квалификационного экзамена по профессиональному модулю в форме ДЭ – квалификационной комиссии;
- в случае проведения промежуточной аттестации в форме ДЭ по междисциплинарному курсу (далее – МДК) – преподавателю, ведущему МДК;

Копия итогового протокола остается Главному эксперту для включения в пакет отчетных материалов.

6.6. Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%. Перевод баллов в оценку осуществляется на основании шкалы перевода баллов демонстрационного экзамена воценки, утвержденной локальным актом.

План работы Площадки

Название ДЭ:

Компетенция: (№ компетенции), (Название компетенции)

День	Начало мероприятия й(ЧЧ:ММ)	Окончание мероприятия й(ЧЧ:ММ)	Длительность мероприятия й(ЧЧ:ММ)	Мероприятие	Действия экспертной группы	Действия обучающихся
Подготовительный день (С-1)						
День проведения экзамена (день 1)						

(ФИО)_____
(подпись)_____
(дата)

Протокол распределения обязанностей между членами Экспертной группы демонстрационного экзамена

Название ДЭ:

Компетенция: (№ компетенции), (Название компетенции)

Главный эксперт на площадке Фамилия Имя Отчество

Мы, нижеподписавшиеся, ознакомлены с данным протоколом, подтверждаем свою компетентность для выполнения закрепленных за нами функций и подтверждаем свое согласие на их выполнение

Эксперты на площадке (ФИО)	Зона ответственности	Функционал	Подпись

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

_____ (дата)

Протокол распределения рабочих мест и ознакомления участников с документацией, оборудованием и рабочими местами

Название ДЭ:

Компетенция: (№ компетенции), (Название компетенции)

Главный эксперт на площадке Фамилия Имя Отчество

Мы, нижеподписавшиеся подтверждаем, что нам была предоставлена возможность полноценно ознакомиться с регламентом демонстрационного экзамена, а также оборудованием и рабочими местами на экзаменационной площадке, протестировать оборудование в течение необходимого для ознакомления времени (не менее 2 часов), получены и изучены инструкции по использованию инструментом, расходными материалами. Экзаменационную документацию внимательно изучил, вопросов не имею, умение пользоваться оборудованием и расходными материалами подтверждаю. Инструктаж по Правилам охраны труда получил в полном объеме, обязуюсь соблюдать все требования.

Жеребьевка была проведена справедливо и честно. Претензий не имеем

№ п. п	ФИО участника	№ рабочего места	Комментарии и недопонимание по полученной информации и инструктажу (если есть)	Подпись

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

_____ (дата)

АКТ
о готовности проведения демонстрационного
экзамена

Дата составления акта

Место составления акта (город, субъект РФ)

Я, (Фамилия, имя, отчество), главный эксперт, проведения демонстрационного экзамена (указать ID экзамена) по компетенции (указать компетенцию) для обучающихся (специальности, группы) на площадке (наименование организации на которой расположена площадка, город, Субъект РФ) с «__» по «__» _____ 202_ года, настоящим Актом подтверждаю готовность проведения демонстрационного экзамена и соответствие условий его проведения по профильному уровню, в частности:

1. Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплекта оценочной документации (далее – КОД) №_____ из перечня, размещенного в специальном разделе на официальном сайте.

2. Центр проведения экзамена (площадка) соответствует заявленному юридическим лицом материально-техническому оснащению, утвержденному инфраструктурному листу, в том числе перечню расходных материалов, плану застройки по КОД с соответствующим цифровым обозначением.

3. Экспертная группа соответствует установленным требованиям.

4. Все участники демонстрационного экзамена и эксперты зарегистрированы в Цифровой платформе с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

(ФИО)

(подпись)

(дата)

Протокол об ознакомлении участников/экспертной группы с правилами техники безопасности и охраны труда демонстрационного экзамена

Название ДЭ:

Компетенция: (№ компетенции), (Название компетенции)

ГЭ на площадке Фамилия Имя Отчество

Провел
инструктаж по ТБ
и ТО: Фамилия Имя Отчество

№ п.п .	ФИО участника/эксперта	Комментарии и недопонимание по полученной информации и инструктажу (если есть)	Подпись

(ФИО)

(подпись)

(дата)

Протокол об ознакомлении участников демонстрационного экзамена с оценочными материалами и заданием и получении копии задания

Название ДЭ:

Компетенция: (№ компетенции), (Название компетенции)

ГЭ на площадке Фамилия Имя Отчество

Мы, нижеподписавшиеся подтверждаем, что нам была предоставлена возможность полноценно ознакомиться с комплектом оценочной документации, актуальным экзаменационным заданием. Экзаменационную документацию внимательно изучил, вопросов не имею.

№ п.п .	ФИО участника/ эксперта	Комментарии и недопонимание по полученной информации и инструктажу (если есть)	Подпись

(ФИО)

(подпись)

(дата)

**Протокол учета времени и нештатных ситуаций
демонстрационного экзамена**

Название ДЭ:

Компетенция: (№ компетенции), (Название компетенции)

ГЭ на площадке Фамилия Имя Отчество номер свидетельства/сертификата

№ п.п	№ раб. места	Возникшая проблема	Решение	Остановка времени	Старт времени	Подпись

(ФИО)

(подпись)

(дата)

**ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ
демонстрационного экзамена**

Дата: _____

Центр проведения
экзамена, адрес: _____

Образовательная
организация (структурное
подразделение), субъект
РФ: _____

Учебная группа: _____

Специальность СПО: _____

Компетенция: _____

№ п/п	Фамилия	Им я	Отчество	Итоговые баллы

Дата:
дд.мм.гг.

_____ подпись _____

Главный эксперт

Главный эксперт:	ФИО	Подпись
Члены Экспертной группы:	ФИО	Подпись
	ФИО	Подпись
Член ГЭК:	ФИО	Подпись