

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УЛЬЯНОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ОТРАСЛЕВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ДИЗАЙНА»**

ПРИКАЗ

21.12.2022г.

№751

г. Ульяновск

О подготовке и проведении демонстрационного экзамена

На основании письма Департамента профессионального образования и науки Ульяновской области и в соответствии с письмом Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Министерства просвещения Российской Федерации от 09.12.2022 № 05-2354 осуществляется комплекс организационных мероприятий, направленных на обеспечение проведения в 2023 году демонстрационного экзамена в качестве формы аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования

п р и к а з ы в а ю:

1. Заместителю директора по УПР Бабиной Т.А. сформировать график проведения демонстрационного экзамена в 2023 году.
2. Провести демонстрационные экзамены согласно утвержденного графика проведения демонстрационного экзамена в 2023 году в рамках промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации. (Приложение 1)
3. Утвердить состав рабочей группы по подготовке к проведению демонстрационного экзамена (Приложение 2).
4. Заместителю директора по УМР Романовой О.В. организовать работу состава рабочей группы.
5. Утвердить план поэтапной подготовки к демонстрационному экзамену (Приложение 3).
6. Заместителю директора по УПР Бабиной Т.А. организовать работу по подготовке к проведению демонстрационных экзаменов в соответствии с утвержденным планом, в мастерских техникума.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

И.М. Данилова

Согласовано:

заместитель директора по УПР

_____ Т.А. Бабина

заместитель директора по УМР

_____ О.В. Романова

С приказом ознакомлены:

_____ Чиглякова О.В.

_____ Рыськов Ю.Н.

_____ Медведев А.Ю.

_____ Титова Л.П.

_____ Павлова А.И.

_____ Зотова М.Л.

_____ Фахрутдинова Г.З.

_____ Степина Н.В.

_____ Поветкина Ю.С.

Приложение 1
к приказу ОГБПОУ УТОГиД
от 21.12.2022 г. №751

Вид аттестации (ГИА/ПА)	Уровень ДЭ (профильный/базовый)	Код профессии/специальности СПО	Наименование профессии/специальности СПО	Наименование компетенции (если профильный уровень)	Цифровое обозначение КОД	Количество рабочих мест	Номер учебной группы	Номер экзаменационной группы	Дата проведения С-1	Дата начала ДЭ в экзаменационной группе	Дата окончания ДЭ в экзаменационной группе	Количество обучающихся (промежуточная аттестация в форме ДЭ)	Количество выпускников (ГИА в форме ДЭ)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
ПА	профильный	29.02.04	Конструирование, моделирование и технология швейных изделий	Технологии моды	1.5	10	КМТ21	1	29.05.2023	30.05.2023	30.05.2023	8	0
ПА	профильный	29.02.04	Конструирование, моделирование и технология швейных изделий	Технологии моды	1.5	10	КМТ21	2	29.05.2023	31.05.2023	31.05.2023	8	0
ПА	профильный	43.02.13	Технология парикмахерского искусства	Парикмахерское искусство	1.1	10	ТПИ21	1	05.06.2023	06.06.2023	06.06.2023	8	0
ПА	профильный	43.02.13	Технология парикмахерского искусства	Парикмахерское искусство	1.1	10	ТПИ21	2	05.06.2023	07.06.2023	07.06.2023	8	0
ПА	профильный	43.02.13	Технология парикмахерского искусства	Парикмахерское искусство	1.1	10	ТПИ21	3	05.06.2023	08.06.2023	08.06.2023	7	0
ПА	профильный	43.02.14	Гостиничное дело	Администрирование отеля	1.1	9	ГД21	1	05.06.2023	06.06.2023	06.06.2023	8	0
ПА	профильный	43.02.14	Гостиничное дело	Администрирование отеля	1.1	9	ГД21	2	05.06.2023	07.06.2023	07.06.2023	8	0
ПА	профильный	43.02.14	Гостиничное дело	Администрирование отеля	1.1	9	ГД21	3	05.06.2023	08.06.2023	08.06.2023	8	0
ГИА	профильный	54.01.20	Графический дизайнер	Графический дизайн	1.1	10	ГРДс21	1	15.06.2023	16.06.2023	16.06.2023	0	9
ГИА	профильный	54.01.20	Графический дизайнер	Графический дизайн	1.1	10	ГРД19	1	19.06.2023	20.06.2023	20.06.2023	0	8
ГИА	профильный	54.01.20	Графический дизайнер	Графический дизайн	1.1	10	ГРД19	2	19.06.2023	21.06.2023	21.06.2023	0	8
ГИА	профильный	54.01.20	Графический дизайнер	Графический дизайн	1.1	10	ГРД19	3	19.06.2023	22.06.2023	22.06.2023	0	7
ГИА	профильный	29.01.07	Портной	Технологии моды	1.5	10	ПН20	1	26.06.2023	27.06.2023	27.06.2023	0	7
ГИА	профильный	29.01.07	Портной	Технологии моды	1.5	10	ПН20	2	26.06.2023	28.06.2023	28.06.2023	0	7

ПА	профильный	43.02.12	Технология эстетических услуг	Ногтевой сервис	1.4	5	ТЭУ21	1	18.12.2023	19.12.2023	19.12.2023	5	0
ПА	профильный	43.02.12	Технология эстетических услуг	Ногтевой сервис	1.4	5	ТЭУ21	2	18.12.2023	20.12.2023	20.12.2023	5	0
ПА	профильный	43.02.12	Технология эстетических услуг	Ногтевой сервис	1.4	5	ТЭУ21	3	18.12.2023	21.12.2023	21.12.2023	5	0
ПА	профильный	43.02.12	Технология эстетических услуг	Ногтевой сервис	1.4	5	ТЭУ21	4	18.12.2023	22.12.2023	22.12.2023	5	0
ПА	профильный	43.02.12	Технология эстетических услуг	Ногтевой сервис	1.4	5	ТЭУ21	5	18.12.2023	23.12.2023	23.12.2023	5	0
ПА	профильный	43.01.02	Парикмахер	Парикмахерское искусство	1.1	10	ПР21	1	18.12.2023	19.12.2023	19.12.2023	9	0
ПА	профильный	43.01.02	Парикмахер	Парикмахерское искусство	1.1	10	ПР21	2	18.12.2023	20.12.2023	20.12.2023	8	0
ПА	профильный	43.01.02	Парикмахер	Парикмахерское искусство	1.1	10	ПР21	3	18.12.2023	21.12.2023	21.12.2023	8	0

СОСТАВ

рабочей группы по подготовке и проведению демонстрационного экзамена в 2023 году

Председатель рабочей группы	Данилова И.М., директора
Заместитель председателя рабочей группы	Романова О.В., заместитель директора по УМР
Члены рабочей группы	Бабина Т.А., заместитель директора по УПР
	Медведев А.Ю., ведущий программист
	Титова Л.П., преподаватель специальных дисциплин, эксперт
	Павлова А.И., преподаватель специальных дисциплин, эксперт
	Степина Н.В., преподаватель специальных дисциплин
	Зотова М.Л., преподаватель специальных дисциплин
	Фахрутдинова Г.З., преподаватель специальных дисциплин, эксперт
	Перова Т.А., преподаватель специальных дисциплин, эксперт
	Логинова Е.А., преподаватель специальных дисциплин, эксперт
	Леонтьева А.К., преподаватель специальных дисциплин
	Поветкина Ю.С., преподаватель специальных дисциплин

Приложение 3
к приказу ОГБПОУ УТОТиД
от 21.12.2022 г. №751

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГБПОУ УТПиТ
_____ И.М. Данилова

«20» декабря 2022 г.

**План мероприятий по поэтапной подготовке к проведению демонстрационного экзамена в
2023 г. в ОГБПОУ УТОТиД**

№	Наименование мероприятия	Ответственный за выполнение	Сроки	Индикатор
Подготовка ДЭ				
1	Сформировать состав рабочей группы	Бабина Т.А.	До 01.01.2023 г.	Приказ о составе рабочей группы
2	Разработать план основных мероприятий по подготовке и проведению ДЭ	Бабина Т.А.	До 01.02.2023 г.	План мероприятий
3	Разработать график проведения ДЭ	Бабина Т.А.	До 17.01.2023 г.	График проведения ДЭ
4	Организовать подготовку участников ДЭ	Преподаватели специальных дисциплин	За 3 месяца до ДЭ	График проведения работ
5	Подготовить площадки с соблюдением техники безопасности для проведения ДЭ	Чиглякова О.В.	В течение срока подготовки	Приказ об ответственном за ТБ, ОТ, документация по охране труда
6	Обеспечить площадки оптимальными средствами и необходимой инфраструктурой для проведения ДЭ по компетенциям в соответствии с техническими описаниями и инфраструктурными листами	Титова Л.П. Павлова А.И. Зотова М.Л. Фахрутдинова Г.З. Степина Н.В. Поветкина Ю.С.	В течение срока подготовки	Материально-техническая база соответствующая инфраструктурным листам
7	Определить Главных экспертов на площадки проведения ДЭ по компетенциям	Бабина Т.А.	за 3 месяца до ДЭ	Предложение кандидатур Главного эксперта
8	Сформировать экспертные группы на площадки проведения ДЭ по компетенциям	Бабина Т.А. Титова Л.П. Павлова А.И. Зотова М.Л. Фахрутдинова Г.З. Степина Н.В. Поветкина Ю.С.	за 3 месяца до ДЭ	Предложение в списках лиц для включения в состав экспертной группы
9	Сформировать пакет организационных и	Бабина Т.А.	за 2 месяца до ДЭ	План мероприятий по подготовке и

	регламентирующих документов по проведению ДЭ по компетенциям			проведению ДЭ, Регламент проведения ДЭ, документация по охране труда
10	Согласовать организационные и регламентирующие документы по подготовке и проведению ДЭ с Главными экспертами	Бабина Т.А.	за 3 месяца до ДЭ	Согласованные организационные и регламентирующие документы по проведению ДЭ по компетенциям
11	Сформировать список студентов, сдающих ДЭ	Бабина Т.А. Титова Л.П. Павлова А.И. Зотова М.Л. Фахрутдинова Г.З. Степина Н.В. Поветкина Ю.С. Классные руководители	за 2 месяца до ДЭ	Приказ о допуске студентов к ДЭ
12	Зарегистрировать участников ДЭ на цифровой платформе	Бабина Т.А.	за 2 месяца до ДЭ	Данные на цифровой платформе
13	Обеспечить заполнение всеми участниками ДЭ личных профилей на цифровой платформе	Классные руководители	за 1 месяца до ДЭ	Данные на цифровой платформе
14	Ознакомить с документами ДЭ всех членов экспертной группы	Титова Л.П. Павлова А.И. Зотова М.Л. Фахрутдинова Г.З. Степина Н.В. Поветкина Ю.С.	за 1 месяц до ДЭ	Лист ознакомления
15	Обеспечить безопасность и бесперебойный режим проведения ДЭ	Рыськов Ю.Н. Медведев А.Ю.	за 1 месяц до ДЭ	Приказ об ответственных
16	Назначить Технических экспертов для работы на площадке	Бабина Т.А.	за 1 месяц до ДЭ	Приказ о назначении Технического эксперта
17	Информировать участников ДЭ о сроках и порядке проведения ДЭ	Бабина Т.А.	за 2 месяц до ДЭ	Протокол совещания
18	Обеспечить информационную открытость и публичность при проведении ДЭ. Обеспечить онлайн трансляции ДЭ с площадки ДЭ. Фото и видеосъемку на площадке разместить информацию на сайте техникума, соц.сетях, ВК.	Медведев А.Ю.	с начала до завершения ДЭ	Документы, видеоролики, новости на сайте техникума
19	Создать условия для проведения контрольной проверки Региональным оператором	Титова Л.П. Павлова А.И. Зотова М.Л.	за 1 месяц до ДЭ	Акт проверки о готовности площадки к ДЭ

	площадок на предмет соответствия всем требованиям	Фахрутдинова Г.З. Степина Н.В. Поветкина Ю.С.		
20	Дооснастить площадку (при необходимости) и настроить оборудование	Титова Л.П. Павлова А.И. Зотова М.Л. Фахрутдинова Г.З. Степина Н.В. Поветкина Ю.С.	за 1 день до ДЭ	Подготовленная площадка
21	Составить заявку на обеспечение сырьем, расходными материалами для проведения ДЭ и предоставить главному бухгалтеру	Титова Л.П. Павлова А.И. Зотова М.Л. Фахрутдинова Г.З. Степина Н.В. Поветкина Ю.С.	за 3 месяца до ДЭ	заявка на обеспечение сырьем, расходными материалами
22	Обеспечить рабочую площадку, волонтерами из числа студентов, при необходимости	Титова Л.П. Павлова А.И. Зотова М.Л. Фахрутдинова Г.З. Степина Н.В. Поветкина Ю.С.	за 2 дня до ДЭ	Волонтеры на площадку
23	Обеспечить санитарный порядок в здании и на территории техникума	Чиглякова О.В.	В период ДЭ	Санитарные условия для организации ДЭ
24	Обеспечить безопасность участников на территории техникума	Рыськов Ю.Н.	В период ДЭ	Безопасность участников ДЭ
25	Обеспечить медицинское сопровождение участников	Чиглякова О.В.	В период ДЭ	Медицинское сопровождение
26	Внести изменения в график промежуточной аттестации	Романова О.В.	За 1 месяц до ДЭ	Актуализированный график
27	Организовать консультации и подготовку студентов, сдающих промежуточную аттестацию в форме ДЭ	Титова Л.П. Павлова А.И. Зотова М.Л. Фахрутдинова Г.З. Степина Н.В. Поветкина Ю.С.	В период подготовки к ДЭ	Графики консультаций
28	Провести классные часы с обучающимися и их родителями по вопросам методики проведения	Титова Л.П. Павлова А.И. Зотова М.Л. Фахрутдинова Г.З. Степина Н.В. Поветкина Ю.С. Классные руководители	В период подготовки к ДЭ	Классные часы
29	Обеспечить соблюдение прав обучающихся – участников ДЭ предусмотренных нормативными документами, регламентирующими организацию и проведение ДЭ	Бабина Т.А.	В период подготовки и проведения ДЭ	Соблюдение прав обучающихся – участников ДЭ
Проведение ДЭ				

30	Проверка документа удостоверяющего личность	Главные эксперты	Май, июнь, декабрь 2023.	Лист регистрации
31	Проведение жеребьевки и распределение рабочих мест участников на площадке в соответствии с жеребьевкой	Главные эксперты	Май, июнь, декабрь 2023.	Протокол жеребьевки
32	Ознакомление участников с регламентом проведения ДЭ	Главные эксперты	Май, июнь, декабрь 2023.	Лист ознакомления
33	Проведение техническим экспертом инструктажа по охране труда и технике безопасности	Технический эксперт	Май, июнь, декабрь 2023.	Ведомость инструктажа по технике безопасности
34	Ознакомление участников с оборудованием и его тестирование, подготовка рабочих мест, проверка и подготовка инструментов и материалов (не более 2 часов)	Технический эксперт Главный эксперт	Май, июнь, декабрь 2023.	Лист ознакомления
35	Проверка отсутствия материалов, инструментов или оборудования, запрещенного в соответствии с техническим описанием, включая содержимое инструментальных ящиков	Главный эксперт ДЭ	Май, июнь, декабрь 2023.	Протокол проверки
36	Ознакомление участников с экзаменационным заданием, письменными инструкциями по выполнению задания (перед каждым модулем)	Главный эксперт ДЭ	Май, июнь, декабрь 2023.	Лист ознакомления
37	Выполнение участниками экзаменационных заданий после указания Главного эксперта	Участники ДЭ	Май, июнь, декабрь 2023.	Промежуточные и итоговые результаты выполнения экзаменационных заданий
38	Оценка выполненных экзаменационных заданий	Эксперты ДЭ	Май, июнь, декабрь 2023.	Оформленные оценочные ведомости
39	Регистрация баллов и оценки на цифровой платформе	Главный эксперт ДЭ	Май, июнь, декабрь 2023.	Распечатанные оценочные ведомости
40	Проведением итогового заседания Экспертной группы	Эксперты ДЭ	Май, июнь, декабрь 2023.	Итоговый протокол заседания Экспертной группы