

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УЛЬЯНОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ОТРАСЛЕВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ДИЗАЙНА»**

Документ подписан

электронной подписью

Владелец: Ларченко Ирина Николаевна

Действителен: с 17.01.2022 по 17.04.2023

Сертификат: 7395012c42a775b22003186fd9da9e9b29cd2d9



**Основная образовательная программа среднего
профессионального образования -
программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих**

Профессия

39.01.01 Социальный работник

Квалификация выпускника

Социальный работник

Форма обучения - очная

Нормативный срок обучения:

на базе основного общего образования – 2 год 10 месяцев

Ульяновск
2021 г.

Основная образовательная программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии 39.01.01 Социальный работник утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 августа 2013 года № 690, зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 20 августа 2013 года, регистрационный № 29500 (с изменениями и дополнениями от 09 апреля 2015г.)

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения

1.1 Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 39.01.01 Социальный работник

1.2 Нормативные документы для разработки ППКРС по профессии 39.01.01 Социальный работник

1.3 Методическое обеспечение ППКРС по профессии 39.01.01 Социальный работник

1.4 Общая характеристика ППКРС по профессии 39.01.01 Социальный работник

1.4.1 Цель (миссия) ППКРС

1.4.2 Срок освоения ППКРС и присваиваемая квалификация

1.4.3 Трудоемкость ППКРС при очной форме получения образования

1.5 Требования к поступающему

2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППКРС по профессии 39.01.01 Социальный работник

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

2.2 Объекты профессиональной деятельности

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

3 Компетенции выпускника ППКРС по профессии 39.01.01 Социальный работник

4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППКРС по профессии 39.01.01 Социальный работник

4.1 Учебный план (Приложение 1)

4.2 Календарный учебный график (Приложение 2)

4.3 Рабочая программа воспитания (Приложение 3)

4.4 Календарный план воспитательной работы (Приложение 4)

5 Фактическое ресурсное обеспечение ППКРС по профессии 39.01.01 Социальный работник

5.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

5.2 Материально-техническое обеспечение учебного процесса

5.3 Кадровое обеспечение реализации ППКРС

6 Характеристики среды техникума, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускников

7 Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

8 Разработчики основной образовательной программы

1 Общие положения

1.1 Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 39.01.01 Социальный работник

Основная образовательная программа - программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 39.01.01 Социальный работник, реализуемая по базовой подготовке по квалификации: социальный работник, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ОГБПОУ «Ульяновский техникум отраслевых технологий и дизайна» с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 39.01.01 Социальный работник, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 августа 2013 г. № 690, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации от 20 августа 2013 г. N 29500 (ред. от 09.04.2015).

ППКРС регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной профессии и включает в себя:

- 1 Общие положения
- 2 Характеристику профессиональной деятельности выпускника ППКРС по профессии 39.01.01 Социальный работник
- 3 Компетенции выпускника по профессии 39.01.01 Социальный работник, формируемые в результате освоения ППКРС
- 4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации по профессии 39.01.01 Социальный работник:
 - учебный план по профессии (Приложение 1);
 - календарный учебный график (Приложение 2);
 - рабочие программы учебных предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся;
 - рабочие программы учебных и производственных практик;
 - программу государственной итоговой аттестации.
- 5 Ресурсное обеспечение по профессии 39.01.01 Социальный работник
- 6 Характеристики среды техникума, обеспечивающие развитие общекультурных (социально - личностных) компетенций выпускников
- 7 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППКРС по профессии
- 8 Приложения

1.2. Нормативные документы для разработки ППКРС по профессии 39.01.01 Социальный работник

Нормативную правовую базу разработки ППКРС составляют:

- Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.) (с поправками);
- Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

- Федеральный Закон от 28.06.2014 №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями на 31.07.2020);
- Федеральный Закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями на 30.04.2021);
- Распоряжение Правительства РФ № 1618 – р от 25.08.2014 «Об утверждении Концепции государственной семейной политики в РФ на период до 2025 года»;
- Государственная программа Российской Федерации «Доступная среда» (с изменениями на 23 марта 2021 года), утверждена постановлением Правительства РФ от 29 марта 2019 года N 363;
- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 02 августа 2013 г. № 727 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 39.01.01 Социальный работник»;
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);
- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 05.03.2004 №1089 (ред. от 07.06.2017) Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»;
- Приказ Минтруда и социальной защиты России от 18 ноября 2013 года N 677н «Об утверждении Профессионального стандарта «Социальный работник».

1.3 Методическое обеспечение ППКРС по профессии 39.01.01 Социальный работник

ППКРС разработана с учетом требований:

- Письма Минобрнауки России от 20.10.2010 №12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО».
- Разъяснений ФГУ «ФИРО» по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ начального профессионального или среднего профессионального образования, формируемых на основе ФГОС НПО/СПО (Протокол № 1 от 3 февраля 2011 года).

1.4 Общая характеристика ППКРС по профессии 39.01.01 Социальный работник

1.4.1 Цель (миссия) ППКРС

Миссия ОГБПОУ «Ульяновский техникум отраслевых технологий и дизайна»: Подготовка квалифицированного рабочего, служащего, владеющего профессиональными компетенциями, конкурентоспособного на рынке труда, ответственного, владеющего специальными профессиональными знаниями и умениями, имеющего практический опыт профессиональной деятельности и ориентированного в смежных областях деятельности, способного к эффективной работе по профессии на уровне требований профессиональных стандартов, готового к постоянному профессиональному росту, с высокой степенью социальной адаптации и профессиональной адаптации и профессиональной мобильности.

Цель (миссия) ППКРС по профессии 39.01.01 Социальный работник состоит в способности:

- дать качественные базовые гуманитарные, социальные, экономические, математические и естественнонаучные знания, востребованные обществом;
- подготовить специалиста к успешной работе в соответствующей области на основе гармоничного сочетания научной, фундаментальной и профессиональной подготовки кадров;
- создать условия для овладения универсальными и предметно-специализированными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда;
- сформировать социально-личностные качества выпускников: целеустремленность, организованность, трудолюбие, коммуникабельность, умение работать в коллективе, ответственность за конечный результат своей профессиональной деятельности, гражданственность, толерантность; повышение их общей культуры, способности самостоятельно приобретать и применять новые знания и умения.

Цели обучения сформированы на основании требований к уровню подготовки выпускника, содержащихся в ФГОС СПО, конкретизированы и дополнены, исходя из специфики деятельности в регионе.

1.4.2 Срок освоения ППКРС и присваиваемая квалификация

Сроки получения СПО по профессии 39.01.01 Социальный работник при очной форме обучения и присваиваемая квалификация:

| Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППКРС | Наименование квалификации (профессий по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов) (ОК 016-94) | Срок получения СПО по ППКРС в очной форме обучения |
|--|--|--|
| основное общее образование | Социальный работник | 2 года 10 мес. |

При получении среднего профессионального образования в соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования могут быть изменены с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.4.3 Трудоемкость ППКРС при очной форме получения образования

Нормативный срок освоения ППКРС СПО при очной форме получения образования составляет 147 недель, в том числе:

| | |
|--|----------|
| Обучение по учебным циклам и разделу "Физическая культура" | 77 нед. |
| Учебная и производственная практика обучающихся на базе основного общего образования | 39 нед. |
| Промежуточная аттестация обучающихся на базе основного общего образования | 5 нед. |
| Государственная итоговая аттестация обучающихся на базе основного общего образования | 2 нед. |
| Каникулы | 24 нед. |
| Итого | 147 нед. |

ОГБПОУ «Ульяновский техникум отраслевых технологий и дизайна», осуществляя подготовку квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего образования, реализуют федеральный компонент государственного образовательного стандарт среднего общего образования.

1.4.4 Требования к поступающему

Лица, поступающие на обучение в ОГБПОУ «Ульяновский техникум отраслевых технологий и дизайна», должны иметь документ об основном общем образовании и (или) документ об образовании и о квалификации.

Правила приема в ОГБПОУ «Ульяновский техникум отраслевых технологий и дизайна» разрабатываются ежегодно.

2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППКРС по профессии 39.01.01 Социальный работник

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Областью профессиональной деятельности выпускника является проведение работ по оказанию социальной помощи на дому лицам пожилого возраста и инвалидам, находящимся в трудной жизненной ситуации (ТЖС), в рамках действующей системы здравоохранения и социального развития.

2.2 Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются:

- лица пожилого возраста и инвалиды, находящиеся в трудной жизненной ситуации;
- социальная помощь на дому в трудной жизненной ситуации лицам пожилого возраста и инвалидам;
- средства оказания социальной помощи.

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

Социальный работник готовится к следующим видам деятельности:

- Оказание социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам на дому.

3 Компетенции выпускника ППКРС по профессии 39.01.01 Социальный работник

Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности

| Вид деятельности | Код ПК | Наименование ПК |
|---|---|---|
| Оказание социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам на дому | В соответствии с ФГОС и присваиваемыми квалификациями | |
| | ПК 1.1. | Оказывать социально-бытовые услуги лицам пожилого возраста и инвалидам на дому |
| | ПК 1.2. | Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-медицинских услуг, оказывать первую медицинскую помощь. |
| | ПК 1.3. | Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально психологических услуг, оказывать первичную психологическую поддержку. |
| | ПК 1.4. | Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально экономических услуг. |
| | ПК 1.5. | Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-правовых услуг. |

Личностные результаты

| Личностные результаты реализации программы воспитания | Код личностных результатов реализации программы воспитания |
|--|---|
| Портрет выпускника СПО | |
| Чувство патриотизма | ЛР1 |
| Чувство гражданственности | ЛР2 |
| Уважение к Закону | ЛР3 |
| Уважение к труду и человеку труда | ЛР4 |
| Уважение к памяти защитников Отечества | ЛР5 |
| Уважение к старшему поколению | ЛР6 |
| Чувство взаимного уважения | ЛР7 |
| Уважение к культуре и многонациональным традициям | ЛР8 |
| Бережное отношение к собственному здоровью | ЛР9 |
| Бережное отношение к природе | ЛР10 |
| Эстетические чувства | ЛР11 |
| Уважение к ценностям семьи | ЛР12 |
| Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации | |
| Способный к самостоятельному решению вопросов жизнеустройства | ЛР 13 |
| Владеющий навыками принятия решений социально-бытовых вопросов | ЛР 14 |
| Владеющий физической выносливостью в соответствии с требованиями профессиональных компетенций | ЛР 15 |
| Осознающий значимость ведения ЗОЖ для достижения собственных и общественно-значимых целей | ЛР 16 |
| Способный формировать проектные идеи и обеспечивать их ресурсно-программной деятельностью | ЛР 17 |
| Способный к применению инструментов и методов бережливого производства | ЛР 18 |
| Умеющий быстро принимать решения, распределять собственные ресурсы и управлять своим временем | ЛР 19 |
| Способный к художественному творчеству и развитию эстетического вкуса | ЛР 20 |
| Способный к сознательному восприятию экосистемы и демонстрирующий экокультуру | ЛР 21 |
| Способный к применению логистики навыков в решении личных и профессиональных задач | ЛР 22 |
| Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями социальной сферы Ульяновской области | |
| Выполнение трудовых функций , правил трудового распорядка | ЛР 23 |
| Личностные результаты | |

| реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса | |
|--|-------------|
| Демонстрирующий профессиональные навыки в сфере легкой промышленности. | ЛР24 |
| Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. | ЛР25 |
| Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. | ЛР26 |
| Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается. | ЛР27 |

4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППКРС по профессии 39.01.01 Социальный работник

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ППКРС регламентируется:

- учебным планом;
- календарным учебным графиком;
- рабочими программами учебных предметов, дисциплин (модулей);
- рабочими программами учебных и производственных практик;
- методическими материалами.

4.1 Учебный план

Учебный план (Приложение 1) определяет качественные и количественные характеристики ППКРС: объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам; перечень дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик); последовательность изучения дисциплин и профессиональных модулей; виды учебных занятий; распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам; распределение по семестрам и объемные показатели подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно календарному учебному графику профессии.

Учебный год делится на семестры. Продолжительность учебной недели - пятидневная. Учебные занятия группируются парами, академический час для всех видов аудиторных занятий устанавливается продолжительностью 45 минут.

Учебный план включает все предметы, учебные дисциплины и МДК, изучаемые обязательно и последовательно, предусматривает изучение

следующих учебных циклов:

- общеобразовательного;
 - общепрофессионального;
 - профессионального;
- и разделов:
- учебная практика;
 - производственная практика
 - промежуточная аттестация;
 - государственная итоговая аттестация.

Общеобразовательный цикл ППКРС сформирован в соответствии с Приказом Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14.06.2013 № 464, Разъяснениями ФГУ «ФИРО» по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ начального профессионального или среднего профессионального образования.

Учебное время, отведенное на теоретическое обучение (2052 часа), распределено на изучение базовых (1290 часов), профильных (581 часа) и предлагаемых ОО (181 часов) учебных дисциплин общеобразовательного цикла. При этом на ОБЖ отводится 73 часа.

Качество освоения учебных дисциплин общеобразовательного цикла ППКРС с получением среднего общего образования оценивается в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации. Правила и порядок проведения всех видов контроля определяется Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль по дисциплинам общеобразовательного цикла проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину. Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированных зачетов и экзаменов. Дифференцированные зачеты проводятся за счет времени, отведенного на учебную дисциплину, экзамены - за счет времени, выделенного ППКРС ФГОС СПО на проведение промежуточной аттестации.

Согласно ФГОС СПО объем обязательной части циклов ППКРС составляет 1078 часов, в том числе 720 часа обязательных учебных занятий.

Обязательная часть ППКРС по циклам составляет 80% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (20%) дает возможность расширения или углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

По дисциплине ФК.00 «Физическая культура» еженедельно предусмотрены 2 часа самостоятельной учебной нагрузки, включая игровые виды подготовки за счет различных форм внеаудиторных занятий в

спортивных клубах и секциях.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессиональных модулей входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика.

Обязательная часть профессионального цикла ППКРС предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 2 часа в неделю в период теоретического обучения, но не менее 68 часов, из них на освоение основ военной службы – 70 процентов общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину.

Максимальный объем учебной нагрузки соответствует ФГОС СПО и равен 54 часам в неделю, включает в себя все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы. Максимальный объем аудиторных занятий составляет 36 часов.

Нагрузка в рамках практики составляет 39 недель в течение 4,5,6 семестров. Общий объем каникулярного времени составляет 24 недели, в том числе 2 недели в зимний период.

Занятия по дисциплине «Иностранный язык», практические занятия по дисциплине «Информатика» и занятия учебной практики проводятся в подгруппах.

Консультации для обучающихся предусматриваются в объеме 4 часов на каждого обучающегося на каждый учебный год: тематические консультации, направленные на углубление знаний по наиболее сложным темам, на расширение кругозора обучающихся по наиболее актуальным вопросам, на совершенствование умений работать с литературой, с нормативными актами, на выработку практических навыков решения задач, разбора проблемных ситуаций, подготовку к промежуточной аттестации, подготовку к олимпиадам, создание условий для удовлетворения индивидуальных запросов обучающихся, занимающихся учебными исследованиями, проектной, творческой деятельностью.

Формы их проведения - письменные, устные, групповые или индивидуальные.

В целях расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части ППКРС профессии 39.01.01 Социальный работник, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника на региональном рынке труда ФГОС СПО предусмотрено 216/144 часа на вариативную часть.

За счет вариативной части для расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, и в соответствии с запросами регионального рынка труда увеличен объем времени на общепрофессиональные дисциплины и модули.

4.2 Календарный учебный график (Приложение 2)

В календарном учебном графике приводится последовательность реализации ППКРС по профессии 39.01.01 Социальный работник по годам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы).

| Курсы | Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам | Учебная практика | Производственная практика | Промежуточная аттестация | Государственная итоговая аттестация | Каникулы | Всего |
|--------------|--|------------------|---------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-----------|------------|
| I курс | 40 | 0 | 0 | 1 | 0 | 11 | 52 |
| II курс | 24 | 7 | 8 | 2 | 0 | 11 | 52 |
| III курс | 13 | 8 | 16 | 2 | 2 | 2 | 43 |
| Всего | 77 | 15 | 24 | 5 | 2 | 24 | 147 |

4.3. Рабочая программа воспитания

4.3.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

– формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

– организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

– формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

– усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

4.3.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 3.

4.4. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 4.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ППКРС по профессии 39.01.01 Социальный работник

5.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

ППКРС по профессии 39.01.01 Социальный работник обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям в соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессии.

Для каждого обучающегося обеспечен свободный доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет, техникумом предоставлено не менее чем одно учебное, методическое печатное и/или электронное издание по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературой по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет, справочно-библиографическими и периодическими изданиями, доступ к которым осуществляется с использованием специальных технических и программных средств. Организована разработка и хранение электронных версий учебно-методической литературы.

ОГБПОУ «Ульяновский техникум отраслевых технологий и дизайна» предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет (27 каб., библиотека).

Учебный процесс по дисциплинам имеет достаточное программно-информационное обеспечение. При проведении лекционных занятий используется мультимедиа комплексы, что обеспечивает наглядность процесса обучения и повышает его качество.

Для реализации практической части программ учебных дисциплин и междисциплинарных курсов техникум располагает необходимыми компьютерными кабинетами и лабораториями, укомплектованными компьютерной техникой и необходимым программным обеспечением профессионального назначения.

5.2 Материально-техническое обеспечение учебного процесса

ОГБПОУ «Ульяновский техникум отраслевых технологий и дизайна» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим санитарно-техническим нормам и обеспечивающей реализацию ППКРС по профессии 39.01.01 Социальный работник.

Реализация ППКРС по профессии обеспечивается проведение лабораторных и практических занятий, включая в качестве обязательного компонента практические задания с использованием персональных компьютеров.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений (в

соответствии с ФГОС СПО):

| Наименование |
|---|
| Кабинеты |
| теоретических основ социальной работы; |
| основ делопроизводства; |
| социально-медицинских основ профессиональной деятельности; |
| основ деловой культуры. |
| Спортивный комплекс: |
| спортивный зал; |
| открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий; |
| стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы. |
| Залы: |
| библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет; |
| актовый зал. |

Специальные помещения для организации воспитательного процесса

Специальные помещения для организации воспитательной работы содействуют созданию условий в ПОО для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе из категории лиц с инвалидностью и ОВЗ в контексте реализации образовательной программы.

Специальные помещения обеспечивают проведение всех видов воспитательных мероприятий в соответствии с санитарно-техническими и противопожарными правилами и нормами.

Перечень специальных помещений

Коворкинг-площадка с интерактивной доской;

Медиа-центр с видеопроектором и рабочими местами для обучающихся с инвалидностью;

Кабинет психолого-коррекционной работы и педагогического сопровождения;

Кабинет психологической разгрузки;

Кабинет для организации работы органов студенческого самоуправления;

Актовый зал;

Спортивный зал.

Кабинет для организации работы органов студенческого самоуправления, оснащенный мобильным оборудованием, оргтехникой, флипчартами, интерактивными досками.

Для организации и проведения культурно-досуговых мероприятий в актовом зале размещены звуковое и музыкальное оборудование, видеопроектор, база коллекций моделей.

Для организации работы социально-психологической службы предназначен отдельный кабинет, оборудованный необходимой мебелью,

оргтехникой, медиатекой, базой психологических методик, специальным оборудованием.

Спортивные мероприятия, учебные занятия физической культурой и спортом, выполнение требований норм ГТО организованы в спортивном зале. Имеется необходимое оборудование в соответствии с требованиями ФГОС СПО, в том числе для особого порядка освоения дисциплины Физическая культура и спорт лицами с инвалидностью и ОВЗ.

5.3 Кадровое обеспечение реализации ППКРС

Реализация ППКРС по профессии 39.01.01 Социальный работник обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля) и требованиям профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» (утвержден Приказом Минтруда России от 08.09.2015 N 608н).

Преподаватели, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года. Обеспечивается повышение квалификации каждым преподавателем не реже, чем один раз в 3 года.

Кадровое обеспечение воспитательного процесса

Реализации Программы воспитания обеспечена педагогическими кадрами:

| Должность | Требования к образованию | Функции воспитания |
|---|--|---|
| Директор техникума | | Управление воспитательной деятельностью |
| Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | высшее педагогическое образование, дополнительную профессиональную подготовку по направлению «Управление персоналом» и стаж педагогической работы не менее 15 лет. | Координация воспитательной деятельности |
| Руководитель физического воспитания | -высшее педагогическое образование в области физической культуры и спорта | Организация физического воспитания обучающихся |
| Педагог-психолог | -высшее педагогическое образование по направлению подготовки «Педагогика и психология». | Осуществление профессиональной деятельности, направленной на сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся в процессе воспитания и обучения в образовательной организации |

| | | |
|--|--|--|
| Социальный педагог | -высшее профессиональное образование в области социальной педагогики | Осуществление комплекса мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите личности в учреждениях, организациях и по месту жительства обучающихся |
| Начальник отдела по продвижению студенческих инициатив | -высшее педагогическое образование | Осуществляет поддержку обучающихся в разработке и реализации проектной деятельности |
| Классные руководители | -высшее педагогическое образование | Содействие созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности обучающихся, внесение необходимых корректив в систему воспитания. Осуществление изучения личности обучающихся, их склонностей, интересов, содействие росту их познавательной мотивации и становлению их |
| Преподаватели, мастера п/о | -высшее или среднее профессиональное образование в области, соответствующей преподаваемому предмету. | Содействие развитию личности, талантов и способностей обучающихся, формированию их общей культуры, расширению социальной сферы |
| Руководители студенческих объединений | высшее педагогическое образование | Способствует развитию деятельности студенческих объединений |

6. Характеристики среды техникума, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускников

Для обеспечения педагогических условий развития общекультурных компетенций обучающихся ОГБПОУ «Ульяновский техникум отраслевых технологий и дизайна» разработаны положения, регламентирующие учебную и воспитательную деятельность.

В ОГБПОУ «Ульяновский техникум отраслевых технологий и дизайна» созданы условия, способствующие укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся, развитию личности и регулированию социально-культурных процессов.

Содержание воспитательной деятельности строится на следующих приоритетных направлениях:

1. Гражданско-патриотическое воспитание
2. Военно-патриотическое воспитание
3. Духовно-нравственное воспитание
4. Здоровьесберегающее воспитание
5. Воспитание правовой культуры и профилактика правонарушений.
6. Развитие студенческого самоуправления.
7. Работа с одаренными детьми

8. Воспитание положительного отношения к труду и творчеству.
9. Интеллектуальное воспитание.
10. Социокультурное и медиакультурное воспитание.
11. Культуротворческое и эстетическое воспитание.
12. Воспитание семейных ценностей.
13. Формирование коммуникативной культуры.
14. Экологическое воспитание.

На реализацию поставленных целей и задач по формированию будущих специалистов были разработаны следующие воспитательные программы:

- Программа гражданско-патриотического воспитания;
- Программа духовно-нравственного воспитания;
- Программа воспитания здорового образа жизни;
- Программа работы с одаренными студентами;
- Программа «Наркотикам нет»;
- Программа по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних.

В техникуме работают педагог-психолог и социальный педагог, которые проводят психолого-консультационную и профилактическую работу: беседы, тренинги, встречи с обучаемыми и их родителями, комплексное диагностирование студентов, результаты которого используются в работе педагогов.

В воспитательной работе практикуются разнообразные формы: беседы, круглые столы, досугово-познавательные мероприятия, деловые игры, диспуты, викторины и др. Студенты успешно принимают активное участие в общетехникумовских мероприятиях, участвуют в волонтерском движении в рамках социально значимых акций. На базе техникума работают кружки и секции.

Студенческое самоуправление в техникуме является неотъемлемой частью всей системы управления и реализует важнейшие функции организации студенческой жизни.

В техникуме действуют такие органы студенческого самоуправления, как Студенческий Совет, студенческая профсоюзная организация.

Особое внимание уделяется социальной поддержке детей - сирот, им производятся все полагающиеся выплаты.

Студенты, показывающие высокие результаты в учебе, научной и общественной деятельности, являющиеся победителями всероссийских и областных олимпиад, конкурсов и фестивалей представляются на получение Губернаторской стипендии.

7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ППКРС осуществляется в соответствии с ФГОС СПО по профессии 39.01.01 Социальный работник.

В начале учебного года или семестра преподаватель может проводить входной контроль знаний студентов, приобретенных на предшествующем этапе обучения.

Варианты контрольных срезов, текущих или остаточных знаний и умений, разрабатываются преподавателями, обсуждаются на заседаниях ЦМК и утверждаются заместителем директора по учебной работе. Контрольные срезы проводятся по графику, разрабатываемому заведующими отделениями и утвержденному заместителем директора по учебной работе.

Текущий контроль успеваемости по учебным предметам, дисциплинам, МДК и учебным практикам проводится в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующей учебного предмета, дисциплины, МДК или учебной практики как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Методы и формы текущего контроля успеваемости выбираются преподавателем исходя из специфики учебного предмета, дисциплины, МДК, учебной практики.

Текущий контроль успеваемости может иметь следующие виды:

- устный опрос на теоретических и практических занятиях;
- проверка выполнения письменных домашних заданий;
- проверка выполнения практических и лабораторных работ;
- административные контрольные срезы текущих и остаточных знаний и умений;
- контроль самостоятельной работы;
- тестирование;
- другие формы текущего контроля.

Виды и сроки проведения текущего контроля успеваемости обучающихся устанавливаются рабочей программой учебного предмета, дисциплины, МДК, учебной и производственной практик.

Методы текущего контроля успеваемости определяются преподавателем с учетом особенностей, преподаваемого им предмета, дисциплины, МДК и доводятся до сведения студентов на первом занятии.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по предмету, дисциплине и междисциплинарному курсу, и фиксируется в журналах учета самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с календарным учебным графиком. В ходе промежуточных аттестаций проверяется уровень усвоения знаний, приобретенных умений и сформированных компетенций.

На промежуточную аттестацию предусмотрена 1 неделя на первом курсе, на втором курсе 2 недели, на третьем курсе - 2 недели.

Промежуточная аттестация обучающихся на 1 курсе проводится во время сессии. Промежуточная аттестация обучающихся на 2 и 3 курсе, проводится в условиях концентрированного изучения дисциплин и МДК, экзамены, зачеты и дифференцированные зачеты проводятся по окончании изучения дисциплины или МДК.

При реализации ППКРС профессии приняты следующие формы промежуточной аттестации: зачет, дифференцированный зачет, экзамен по отдельной дисциплине, экзамен по междисциплинарному курсу, дифференцированный зачет, экзамен квалификационный. Проведение зачетов, дифференцированных зачетов предусматривается за счет времени, отведенного на изучение соответствующей дисциплины.

При освоении программ междисциплинарных курсов в последнем семестре изучения, формой промежуточной аттестации по МДК является дифференцированный зачет.

При завершении освоения профессиональных модулей проводятся экзамены квалификационные, направленные на проверку сформированных компетенций и готовности выпускника к выполнению вида профессиональной деятельности, определенных разделом «Требования к результатам освоения ППКРС» ФГОС. Итогом проверки является однозначное решение: «Вид профессиональной деятельности освоен (не освоен) / оценка».

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации учащихся СПО по очной форме обучения не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10 (в данное количество не входят зачеты по физкультуре).

Правила и порядок проведения всех видов контроля определяется Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

7.1 Государственная итоговая аттестация выпускников ППКРС

Освоение ППКРС по профессии 39.01.01 Социальный работник завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной и осуществляется по завершении освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа). Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Выпускная квалификационная работа выполняется в виде выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы.

На выполнение выпускной квалификационной работы и ее защиту предусмотрено - 2 недели. Сроки проведения определяются календарным учебным графиком.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение студентом компетенций при изучении теоретического материала и

прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы - завершающий этап подготовки.

Тематика выпускной квалификационной работы разрабатывается ведущими преподавателями с учетом рекомендаций работодателей, утверждается на заседании предметно-цикловой комиссии юридических и социальных дисциплин. Тематика выпускных квалификационных работ должна отражать основные сферы и направления деятельности.

В работе выпускник должен показать умение критически подходить к исследованию теоретических вопросов, рассмотреть различные точки зрения по дискуссионным проблемам, аргументировано формулировать позиции автора; использовать новые законодательные и нормативные акты, инструкции, положения, методики, относящиеся к рассматриваемой теме; использовать компьютерные методы сбора и обработки информации, применяемые в сфере его будущей профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа способствует закреплению и развитию навыков самостоятельной работы, и овладению методикой научного исследования при решении конкретных проблемных вопросов. Кроме того, она позволяет оценить степень подготовленности выпускника к практической работе в условиях рыночных экономических отношений.

Оценка выпускной квалификационной работы определяется уровнем проработки ее теоретической и практической частей, а также тем, в какой мере сформулированные в работе предложения способствуют повышению эффективности деятельности организации.

Для проведения защиты выпускных квалификационных работ приказом директора техникума создается государственная экзаменационная комиссия, председатель которой утверждается учредителем профессиональной образовательной организации.

Выпускникам, освоившим ППКРС профессии в полном объеме и прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом о среднем профессиональном образовании соответствующего уровня. Лицу, не завершившему образование, не прошедшему государственную итоговую аттестацию или получившему на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении (о периоде обучения).

Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы

Группа разработчиков

| ФИО | Организация, должность |
|---------------|--|
| Ларченко И.Н. | зам. директора по инновационному развитию и инклюзивному образованию ОГБПОУ «Ульяновский техникум отраслевых технологий и дизайна»; |
| Романова О.В. | и.о. зам. директора по учебно-методической работе ОГБПОУ «Ульяновский техникум отраслевых технологий и дизайна»; |
| Желтова Е.В. | и.о. зам. директора по учебно-воспитательной работе ОГБПОУ «Ульяновский техникум отраслевых технологий и дизайна»; |
| Степина Н.В. | председатель цикловой методической комиссии «Сфера графического дизайна, гостеприимства и социальных услуг» ОГБПОУ «Ульяновский техникум отраслевых технологий и дизайна»; |
| Сорокина Д.Ю. | преподаватель ОГБПОУ «Ульяновский техникум отраслевых технологий и дизайна»; |
| Ерофеева О.Е. | преподаватель ОГБПОУ «Ульяновский техникум отраслевых технологий и дизайна»; |
| Ланцова А.С. | председатель цикловой методической комиссии классных руководителей ОГБПОУ «Ульяновский техникум отраслевых технологий и дизайна». |

Руководители группы:

| ФИО | Организация, должность |
|-------------------|--|
| Зайнутдинова И.И. | директор ОГБПОУ «Ульяновский техникум отраслевых технологий и дизайна» |