

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
УЛЬЯНОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ЛЕГКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ДИЗАЙНА

**Методические указания
по подготовке, организации и проведению
экзамена (квалификационного)
по итогам освоения профессионального модуля
(вида профессиональной деятельности)**

Ульяновск, 2014

Методические указания по подготовке, организации и проведению экзамена (квалификационного) по итогам освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности). /Сост. Матюнина Н.А., Матюнина И.Э. – Ульяновск: ОГБОУ СПО УТЛП и Д, 2014. –35с.

Настоящие методические указания предназначены для преподавателей среднего профессионального образования.

Рецензенты:

Дружкова В.Н., зам. директора по учебно-производственной работе ОГБОУ СПО УТЛП и Д

Соколова Е.С., зам. директора по качеству ОГБОУ СПО УТЛП и Д

Печатается по решению цикловой методической комиссии ОГБОУ СПО Ульяновского техникума легкой промышленности и дизайна.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	4
1.Используемые сокращения	
2.Общие положения	
3. Структура и содержание экзамена (квалификационного)	
4. Рекомендации по разработке комплексных заданий	
5. Организация и содержание экзамена (квалификационного) в форме портфолио	
6. Организация и содержание экзамена (квалификационного) в форме защиты курсовой работы (проекта)	
7.Порядок подготовки и проведения экзамена (квалификационного)	
8.Обновление и хранение материалов экзамена (квалификационного)	
Список используемых источников	19

Введение

Происходящие в современном обществе социально-экономические изменения выдвигают высокие требования к системе образования, к обучению и воспитанию специалистов различного уровня подготовки.

Отношение к выбранной специальности/профессии, умение увидеть ее со стороны и себя в ней играет большую роль в становлении человека как профессионала.

В процессе обучения каждый студент в сравнительно небольшой промежуток своей жизни должен получить представление о выбранной специальности/профессии, базовые знания, умения и практический опыт, найти свое место в обществе. Уровень получаемых знаний, умений и практического опыта определяется разнообразными видами и формами контроля.

Успешное развитие профессионального образования во многом будет зависеть от того, насколько оно сумеет вписаться в общемировые образовательные процессы и играть в них роль, соответствующую его потенциальным возможностям. С этих позиций, разработка требований к проведению экзамена (квалификационного) по итогам освоения профессионального модуля для выявления уровня подготовки специалистов, с целью повышения эффективности образовательного процесса представляется весьма актуальной.

1.Используемые сокращения

ФГОС НПО/СПО – Федеральные государственные образовательные стандарты начального и среднего профессионального образования;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ППКРС – программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

ВПД – вид профессиональной деятельности;

ПК – профессиональная компетенция;

ОК – общая компетенция;

ПМ – профессиональный модуль;

МДК – междисциплинарный курс;

УП – учебная практика;

ПП – производственная практика;

ГИА – государственная (итоговая) аттестация;

КОС – контрольно-оценочные средства;

ФОС – фонд оценочных средств.

2. Общие положения

Экзамен (квалификационный) является формой промежуточной аттестации в рамках основной профессиональной образовательной программы и формой итоговой аттестации по профессиональному модулю.

Экзамен (квалификационный) проверяет готовность студентов к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и оценивает сформированность профессиональных и уровень общих компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы» ФГОС СПО.

Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение студентами всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (междисциплинарных курсов) и практик (учебной и/или производственной в соответствии с программой профессионального модуля).

3. Структура и содержание экзамена (квалификационного)

Экзамен (квалификационный) может состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний следующих видов:

– выполнение комплексного задания; оценка производится путем сопоставления усвоенных алгоритмов деятельности с заданным эталоном деятельности;

– защита курсовой работы (проекта) (если предусмотрено учебным планом); оценка производится посредством сопоставления продукта проекта с эталоном и оценки продемонстрированных на защите знаний, умений, компетенций.

– защита портфолио; оценка производится путем сопоставления установленных требований, показанных в ходе защиты с набором документированных свидетельских показаний, содержащихся в портфолио;

Оценочные материалы для проведения экзамена (квалификационного) – это обязательный компонент модуля, содержащий совокупность дидактических средств для установления уровня достижения результатов обучения. Оценка освоения модуля предполагает демонстрацию или подтверждение того, что студенты освоили требуемые компетенции, сформулированные по каждому конкретному модулю, и могут осуществлять все требуемые действия в рамках данной компетенции.

Задания для проведения экзамена (квалификационного) должны удовлетворять следующим общим требованиям:

1. Интегративность (междисциплинарный характер, связь теории и практики).
2. Проблемно-деятельностный характер.
3. Ориентация на применение умений и знаний в нетиповых ситуациях (не тождественность предлагаемых заданий стандартизированным учебным задачам).

4. Актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности.
5. Экспертиза в профессиональном сообществе.
6. Связь критериев с планируемыми результатами.
7. Возможность объективной оценки, независимой от частного мнения или отдельных суждений.

Формулировка заданий для экзамена квалификационного по ПМ должна включать требования к условиям их выполнения (место выполнения – учебная \ производственная практика или непосредственно экзамен (квалификационный); время, отводимое на выполнение задания, необходимость наблюдения за процессом выполнения задания, источники, которыми можно пользоваться и др.).

4. Рекомендации по разработке комплексных заданий

Комплексные задания для проведения экзамена (квалификационного) могут быть двух видов:

– комплексные задания, могут состоять из практической (обязательной) и теоретической (вариативной) частей;

Оформление комплексного задания по специальности 100116 «Парикмахерское искусство».

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Задание №1 Выполнение классических стрижек

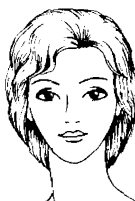
Используемые инструменты и приспособления: ножницы прямые, филировочные, расческа с хвостиком, пульверизатор, зажимы, фен

Материалы и парикмахерское бельё: моющие средства, полотенце, воротник, пеньюар, укладочные средства (мусс, лак)

Вариант № 1

- 1.1. Выполнить женскую стрижку «Простая»
- 1.2. Выполнить укладку волос

Эскиз стрижки



Инструкция

- 1 Внимательно прочитать задание.
- 2 Выполнить стрижку в соответствии с эскизом, соблюдая технологическую последовательность выполнения.
- 3 Выполнить укладку волос, используя указанные средства.
- 4 Максимальное время выполнения задания 2 часа.

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

Номер и краткое содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата (требования к выполнению задания)	Критерии выполнения операций	Критерии выполнения операций в баллах			Итого баллов
				выполнено правильно (2 б)	выполнено не в полном объеме (16)	не выполнено (0 б)	
Задание №1 Выполнение классических стрижек Вариант №1 1. Выполнить женскую стрижку «Простая»	ПК1.1 Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов	1 Выполнение подготовительных работ	Соблюдение алгоритма при выполнении подготовительных работ: -подготовка инструментов и принадлежностей; -подготовка парикмахерского белья; -мытьё рук; -дезинфекция инструментов				
		2 Выполнение мытья и расчёсывания волос	Соблюдение алгоритма при выполнении мытья и расчёсывания волос: - диагностика волосяного покрова; -оценка индивидуальных особенностей клиента; -выполнение мытья волос; -выполнение расчёсывания волос				
		3Соблюдение техники безопасности	Выполнение требований инструкций и правил техники безопасности				
	ПК1.2. Выполнять классические стрижки (женские, мужские)	1Выполнение деления волос на зоны	Соблюдение требований деления волос на зоны (Выделить теменную зону, затылочную зону, П-образный пробор, височные зоны)				
		2Выполнение определения длины контрольной пряди	Выполнение требований по определению длины контрольной пряди (Выделить контрольную прядь на фронтальной зоне ориентируясь на длину которой выполняется стрижка последующей пряди)				
		3Выполнение стрижки	Соблюдение технологической последовательности выполнения стрижки: 1.Стрижка теменной зоны с оттяжкой 90, срез прямой 2. Стрижки височных зон с оттяжкой 90, срез прямой 3. Стрижка затылочной зоны с оттяжкой 90, срез прямой 4. Выполнение окантовки				

Оформление комплексного задания по специальности 262019 «Конструирование, моделирование и технология швейных изделий».

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Задание №1 Обработка легкой женской одежды

Используемые инструменты и приспособления: ножницы, ручная иглолка, нитки, наперсток

Материалы: детали кроя

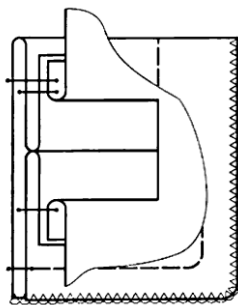
Вариант №1

1. Теоретическое задание

Дайте определения основным терминам на выполнение ручных работ

2. Практическое задание

Выполнить обработку прорезного кармана в рамку в легком платье



Эскиз кармана

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задания.
2. Выполнить прорезной карман в рамку в соответствии с эскизом, соблюдая технические условия и технологическую последовательность выполнения.
3. Ответить на поставленный вопрос.
4. Выполнить образец, используя указанные средства.
5. Максимальное время выполнения задания 2 час.

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

Номер и краткое содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата (требования к выполнению задания)	Критерии выполнения операций	Критерии выполнения операций в баллах			Итого баллов
				выполнено правильно (5 б)	выполняется частично (3б)	не выполнено (0 б)	
Задание №1 Обработка легкой женской одежды Вариант №1 2.Практическое задание Выполнить обработку прорезного кармана в рамку в легком платье	ПК5.1. Проверять наличие деталей кроя в соответствии с эскизом ПК5.2. Выполнять лезтальную обработку швейных изделий различного ассортимента на машинах или вручную с разделением труда и индивидуально	Наличие деталей кроя в соответствии с эскизом	Соответствие деталей кроя эскизу				
		Соблюдение техники безопасности при выполнении ручных, машинных влажно тепловых работ	Выполнение требований правил техники безопасности				
		Соблюдение технических условий	Выполнение требований технических условий: 1. Равная ширина рамок в готовом виде 2. Наличие закрепок в углах кармана 3. Параллельность строчек				
		Выполнение обработки прорезного кармана в рамку в легком платье	Соблюдение технологической последовательности выполнения прорезного кармана в рамку в легком платье				
		Качество ВТО	Соответствие технологическим требованиям: 1.Отсутствие лас 2.Отсутствие аминов				

Суммарная оценка баллов определяется следующим образом:

- оценивается каждый показатель в баллах;
- оценки суммируются.

Максимальное количество баллов составляет 25 баллов. При сумме баллов, составляющей менее 75% от максимального количества баллов, принимается решение, что вид профессиональной деятельности «неосвоен»; при сумме от 75% от максимального количества баллов – вид профессиональной деятельности «освоен»

Оформление комплексного задания по специальности 262019 «Конструирование моделирование и технология швейных изделий».

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Задание № 1 Проектирование моделей плечевой и поясной одежды платьево-блузочного ассортимента.

Вариант № 1

1. Зарисовать технический эскиз предлагаемой модели вечернего платья, представленной в приложении А.
2. Записать расчет чертежа конструкции вечернего платья, по меркам абсолютных величин 164-84-92.
3. Построить чертеж конструкции модели вечернего платья в масштабе 1:4.
4. Выполнить техническое моделирование усложняющих элементов полочки и спинки вечернего платья.
5. Разработать детали кроя и показать раскладку деталей кроя на ткани (на миллиметровой бумаге).

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

Задание № 1 Проектирование моделей плечевой и поясной одежды платьево-блузочного ассортимента.

Вариант № 1

Номер и краткое содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата (требования к выполнению задания)
Задание 1	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3	1. Правильность выполнения технического эскиза модели 2. Соответствие формул и точность расчета чертежа конструкции вечернего платья 3. Точность конструктивного решения модели в соответствии с эскизом 4. Обоснованность выбора конструктивного моделирования 5. Экономичность и правила раскладки деталей кроя на ткани

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

№п/п	Критерии	Количество баллов	Соответствие документу или эталону
1	Правильность выполнения технического эскиза модели	5	ПРИЛОЖЕНИЕ А Технический эскиз предлагаемой модели вечернего платья
2	Точность расчета чертежа конструкции вечернего платья	5	ПРИЛОЖЕНИЕ Б Расчет чертежа конструкции вечернего платья, по меркам абсолютных величин 164-84-92.
3	Соответствие формул и точность расчета чертежа конструкции вечернего платья	5	ПРИЛОЖЕНИЕ В Чертеж конструкции модели вечернего платья, в масштабе 1:4. ПРИЛОЖЕНИЕ Г Чертеж конструкции втачного рукава, модели вечернего платья
4	Точность конструктивного решения модели в соответствии	5	ПРИЛОЖЕНИЕ Д Техническое моделирование

	с эскизом		усложняющих элементов полочки и спинки вечернего платья
5	Экономичность и правила раскладки деталей кроя на ткани	5	ПРИЛОЖЕНИЕ Ж, К Раскладка деталей кроя на ткани (миллиметровке)
	Итого	25	

Суммарная оценка баллов определяется следующим образом:

-оценивается каждый показатель в баллах;

- оценки суммируются.

Максимальное количество баллов составляет 25 баллов.

При сумме баллов, составляющей менее 75% от максимального количества баллов, принимается решение, что вид профессиональной деятельности «не освоен»; при сумме от 75% от максимального количества баллов – вид профессиональной деятельности «освоен»

**Ведомость
экзамена (квалификационного)**

По профессиональному модулю _____

Курс _____ группа _____

Специальность _____

Вид профессиональной
деятельности _____

Результаты промежуточной аттестации по элементам модуля

№ п/п	Ф.И.О. экзаменуемого	МДК	МДК	МДК	УП	ПП

Итоги экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю

№ п/п	№ билета	Ф.И.О. экзаменуемого	Отметка об освоении				Подпись экзаменатора
			ПК1.1	ПК1.2	ПК1.3	ПК1.4	

Допущено к экзамену _____

Явились допущенные к нему _____

Не явились _____

ПК овладели _____

ПК не овладели _____

Не освоили вид профессиональной деятельности _____

Не освоили вид профессиональной деятельности _____

Ф.И.О. председателя экзаменационной комиссии _____

Ф.И.О. ассистента _____

Ф.И.О. преподавателя _____

Ф.И.О. представителя работодателя _____

Дата проведения экзамена « ____ » _____ 20 ____ г.

Дата сдачи ведомости в учебную часть « ____ » _____ 20 ____ г.

Заместитель директора по УР _____

Протокол
 формирования общих компетенций по учебной дисциплине
 (профессиональному модулю)

№ п/п	Ф.И.О.	ОК1	ОК2	ОК3	ОК4	ОК5	ОК6	ОК7	ОК8	ОК9	ОК10	Средний балл	Уровень
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
Оценочная шкала												Владеет	Не владеет
Характеристика					Суждение					Балл			
В полной мере присутствует					Ярко выражено					5			
Не в полной мере присутствует					Хорошо выражено					4			
Недостаточно присутствует					Удовлетворительно выражено					3			
Слабо присутствует					Недостаточно выражено					2			
Отсутствует					Не выражено					1			

Определение уровня сформированности ОК:

0 баллов - компетенция не сформирована – 0

1-2 балла - компетенция сформирована на низком уровне – 1

3-4,4 балла - компетенция сформирована на среднем уровне – 2

4,5 -5 балла - компетенция сформирована на высоком уровне – 3

5. Организация и содержание экзамена (квалификационного) в форме портфолио

Портфолио представляет собой одновременно форму, процесс организации и технологию работы с продуктами познавательной деятельности студентов, предназначенных для демонстрации, анализа и оценки, для развития рефлексии, для осознания и оценки ими результатов своей деятельности, для осознания собственной субъектной позиции. Портфолио, как форма и процесс организации учебно-познавательной деятельности студентов, позволяет учитывать результаты, достигнутые в разнообразных видах деятельности (учебной, творческой, практической) и является важным элементом практико-ориентированного подхода в обучении.

Портфолио - это основа для формирования индивидуальной образовательной программы студента, способ фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений в определенный период его обучения. Портфолио является оптимальным типом задания для экзамена по ПМ в тех случаях, когда выполнение проекта или практического задания по ПМ нецелесообразно или невозможно выполнение всех требований, предъявляемых к нему, а объём ПМ велик и оценить его освоение на экзамене квалификационном в режиме «здесь и сейчас» невозможно. В этом случае, экзамен квалификационный может проводиться поэтапно, с использованием накопительной системы. Отдельные этапы экзамена могут проводиться дистанционно, без непосредственного присутствия экспертов, но с представлением в материалах портфолио полученных результатов, выполненного процесса, например, на электронных носителях.

Защита портфолио осуществляется с предоставлением презентации портфолио, оценочных листов портфолио

студента, итоговой ведомости оценки профессиональных компетенций (ПК) с оформлением оценочной ведомости по профессиональному модулю (Приложение 1).

Документы, которые отбираются для презентации портфолио:

1. Титульный лист.
2. Цели и задачи ПМ.
3. Перечень работ ПМ.
4. Лучшие работы (3-10 шт.), которые показывают умения студента в соответствии с программой:
 - 4.1. Фотографии изделий, работ.
 - 4.2. Технологические карты.
 - 4.3. Схемы и т.п.
5. Лучшие творческие практические работы опережающего характера (1-2).
6. Проект (если есть).
7. Отзыв руководителя производственной практики (от работодателя).
8. Рекомендательное письмо (если есть).
9. Документы достижений: грамоты, свидетельства, дипломы, удостоверения.
10. Самоанализ освоения программы ПМ.

Лица, проводящие оценку – члены экзаменационной комиссии (работодатели, представители учебного заведения – преподаватели, администрация) фиксируют представленные доказательства освоения ПК в итоговой оценочной ведомости ПК через оценочные листы МДК модуля и учебной практики, документов производственной практики (дневника, производственной характеристики с указанием рекомендуемого разряда), портфолио (Приложение 2).

При возникновении вопроса о степени освоения ПК данного модуля по представленным выше документам, комиссия может уточнить путем постановки устных вопросов, практических заданий, производственных ситуаций, степень освоения ПК и ОК. Формулировки устных вопросов и требований к практическим заданиям,

ситуациям должны быть четкими, ясными, доступными для понимания обучающихся.

Итоговая оценочная ведомость ПК экзамена (квалификационного) включает в себя оценку МДК модуля по оценочным листам МДК (удовлетворительно, хорошо, отлично), оценку учебной практики по оценочным листам (зачет, незачет) и производственной практики модуля (по предоставленному дневнику (зачет, незачет), производственной характеристике руководителя практики от предприятия (с указанием степени освоения действий ПК и рекомендуемого разряда), отзыва руководителя практики от образовательного учреждения - преподавателя, мастера п/о), анализа достижений обучающегося (портфолио), оценки сдачи экзамена (сдал, не сдал), заключение комиссии (овладел, не овладел ПК, ОК; освоил, не освоил вид профессиональной деятельности), присвоение квалификационного разряда, выдачу сертификата (если возможно свидетельства).

Портфолио студента формируется самостоятельно и представляется на экзамен (квалификационный) в двух вариантах: на бумажных носителях и в цифровом формате, и состоит из двух частей: – инвариантной (портфолио документов), вариативной (портфолио достижений и отзывов).

Инвариантная часть - это «обязательный минимум», который включает в себя: титульный лист; личные данные студента; характеристику классного руководителя; отзыв о прохождении учебной и производственной практики; творческий проект по проектированию мини-коллекции.

Вариативная часть портфолио отражает продвижение студента по индивидуальной образовательной траектории и включает в себя: грамоты, сертификаты об участии в конкурсах профессиональной направленности; отзывы руководителей о проектной, исследовательской, творческой деятельности студента; выставку творческих работ; фотографии.

В начале изучения ПМ студентов информируют о возможных формах проведения экзамена (квалификационного), знакомят с моделью портфолио, ее возможными модификациями.

В процессе изучения профессионального модуля студент собирает материалы портфолио, которые будут подтверждать уровень его достижений в различных видах деятельности и позволят ему не только проследить этапы своего профессионального и личностного роста, но и оценить, насколько достигнуты цели ее изучения, какие новые образовательные решения за ними последовали, как полученная информация применяется на практике.

Педагог выступает в роли тьютора, его функции сводятся к информационно-контролирующей и консультационно-координирующей деятельности. На индивидуальных консультациях осуществляется программа сопровождения формирования портфолио тьютором.

Наиболее приоритетными принципами формирования портфолио студентов являются принципы прозрачности, открытости и добровольности, соблюдение которых будет способствовать мотивации студентов к самообразованию, развитию самостоятельности, ответственности, инициативности, как основного фактора повышения эффективности учебной деятельности студента и возможности его самореализации в процессе обучения.

В процессе работы с портфолио формируются общие и профессиональные компетенции у студентов. Более подробно остановимся на общих компетенциях, которые не всегда могут быть количественно измерены в ходе контроля, т.к. связаны с воспитывающей и развивающей функцией образования и с трудом подвергаются анализу, представленные в таблице 1.

Таблица 1 – Общие компетенции и формируемые действия

Общие компетенции	Формируемые действия
ОК 2. Организовывать	Планировать, определять

собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	последовательность деятельности; выбирать способы деятельности; строить планы развития своей деятельности и др.
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы	Систематизировать, сравнивать, классифицировать, давать оценку. Способность видеть последствия принимаемых решений; брать на себя ответственность, быстро принимать оптимальные решения с последующим анализом
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Находить необходимые данные, работать с содержанием учебного и дополнительного материала; использовать различные способы работы с информацией и ее источниками
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Адекватно самовыражаться в общении; убеждать и внушать, подбирая убедительные аргументы и доводы; умение слушать
ОК.9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Конкретизировать профессиональные задачи в поэтапные и оперативные; гибко перестраивать цели и задачи по мере изменения ситуации

Изменение характера взаимоотношений между преподавателем и студентами в сторону их гуманизации позволяет построить принципиально новые взаимоотношения, которые способствуют осознанному и самостоятельному достижению студентами целей изучаемого профессионального модуля. При этом в процессе обучения усиливается роль студента при направляющей и консультирующей позиции преподавателя.

Критерии оценки портфолио:

- творческий подход к созданию портфолио;
- степень обоснованности содержащегося в нем материала;

- глубина и практическая значимость данных материала;
- наличие выраженной авторской позиции при разработке материала;
- способ подачи материала;
- оформление портфолио;
- наглядность результатов работы;
- качество изложения материала;
- творческий подход к созданию портфолио (оригинальность).

Экзамен (квалификационный) в форме защиты портфолио проводится в кабинете теоретического обучения в соответствии с графиком экзаменов и приказом директора техникума. Кабинет должен быть оснащен мультимедийной техникой.

Студент входит и называет свою фамилию.

Преподаватель дает краткую характеристику данному студенту по степени освоения МДК модуля, затем руководитель учебной и (или) производственной практики дает характеристику по освоению программы практики.

После этого студент показывает с комментариями подготовленную презентацию своего портфолио.

В этот период квалификационная комиссия просматривает настоящее портфолио студента, проверяет подготовленные документы: оценочный лист МДК ПМ, оценочный лист учебной практики ПМ, оценочный лист портфолио, аттестационный лист по производственной практике, итоговую ведомость оценки ПМ.

Комиссия может задать устные вопросы по изученному профессиональному модулю для уточнения степени освоения ПК данного модуля. Перечень устных теоретических вопросов подготавливает преподаватель, перечень производственных ситуаций подготавливает руководитель практики.

После защиты портфолио, обучающийся выходит из аудитории, комиссия принимает решение и дает заключение - «данный ВПД освоен / не освоен», с присвоением

квалификационного разряда (если предусмотрено данным модулем); заполняет итоговую ведомость оценки ПМ, оценочный лист профессионального модуля.

Критерии для оценки портфолио

№ п/п	Ф.И.О.	Критерии				Результат
		Степень обоснованности содержащегося в нем материала (10 баллов)	Глубина и практическая значимость данного материала (10 баллов)	Качество изложения материала (10 баллов)	Оформление портфолио (10 баллов)	

Суммарная оценка баллов определяется следующим образом:

- оценивается каждый показатель в баллах;
- оценки суммируются.

Максимальное количество баллов составляет 40 баллов. При сумме баллов, составляющей менее 75% от максимального количества баллов, принимается решение, что вид профессиональной деятельности «не освоен»; при сумме от 75% от максимального количества баллов – вид профессиональной деятельности «освоен»

**Ведомость
экзамена (квалификационного)**

По профессиональному модулю _____

Курс _____ группа _____

Специальность _____

Вид профессиональной
деятельности _____

Результаты промежуточной аттестации по элементам модуля

№ п/п	Ф.И.О. экзаменуемого	МДК	МДК	МДК	УП	ПП

Итоги экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю

№ п/п	Ф.И.О. экзаменуемого	Результат защиты портфолио в баллах	Отметка об освоении				Подпись экзаменатора
			ПК1.1	ПК1.2	ПК1.3	ПК1.4	

Допущено к экзамену _____

Явились допущенные к нему _____

Не явились _____

ПК овладели _____

ПК не овладели _____

Не освоили вид профессиональной деятельности _____

Не освоили вид профессиональной деятельности _____

Ф.И.О. председателя экзаменационной комиссии _____

Ф.И.О. ассистента _____

Ф.И.О. преподавателя _____

Ф.И.О. представителя работодателя _____

Дата проведения экзамена « ____ » _____ 20 ____ г.

Дата сдачи ведомости в учебную часть « ____ » _____ 20 ____ г.

Заместитель директора по УР _____

Протокол
 формирования общих компетенций по учебной дисциплине
 (профессиональному модулю)

№ п/п	Ф.И.О.	ОК1	ОК2	ОК3	ОК4	ОК5	ОК6	ОК7	ОК8	ОК9	ОК10	Средний балл	Уровень
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
Оценочная шкала												Владеет	Не владеет
Характеристика					Суждение					Балл			
В полной мере присутствует					Ярко выражено					5			
Не в полной мере присутствует					Хорошо выражено					4			
Недостаточно присутствует					Удовлетворительно выражено					3			
Слабо присутствует					Недостаточно выражено					2			
Отсутствует					Не выражено					1			

Определение уровня сформированности ОК:

0 баллов - компетенция не сформирована – 0

1-2 балла - компетенция сформирована на низком уровне – 1

3-4,4 балла - компетенция сформирована на среднем уровне – 2

4,5 -5 балла - компетенция сформирована на высоком уровне – 3

6. Организация и содержание экзамена (квалификационного) в форме защиты курсовой работы (проекта)

Выполнение курсовой работы (проекта) рассматривается как вид учебной работы по профессиональному модулю профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на его изучение.

Задачи курсовой работы (проекта):

- а) поиск, обобщение, анализ необходимой информации;
- б) разработка материалов в соответствии с заданием на курсовую работу;
- в) оформление курсовой работы в соответствии с требованиями;
- г) самостоятельность в творческой переработке теоретического и практического материала на основе правильного применения понятийного и методологического аппарата;
- д) аргументированность и обоснованность выводов по результатам исследования.

Отдельные положения курсовой работы могут быть рекомендованы для доклада на студенческой научной конференции. Курсовая работа по специализации может быть частью выпускной квалификационной работы.

Распределение и закрепление тем производит преподаватель. После выбора темы курсовой работы преподаватель выдает индивидуальное задание установленной формы не позднее, чем за 2 месяца до выполнения курсовой работы (проекта).

Экзамен в форме защиты курсовой работы (проекта) состоит из двух частей:

- 1.Защиты теоретических положений курсовой работы (проекта)
- 2.Выполнение практической работы, теоретические аспекты которой содержатся в курсовой работе (проекте)

4.1 Структура курсовой работы (проекта)

По структуре курсовая работа включает в себя:

- содержание;
- введение, в котором подчеркивается актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи работы;
- основную часть, которая обычно состоит из двух: в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы; вторым разделом является практическая часть, которая представлена расчетами, графиками, таблицами, схемами, результатами исследования;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения материалов работы;
- список используемых источников;
- приложения.

По объему курсовая работа должна быть не менее 20-25 страниц печатного текста.

В соответствии со структурой курсовой работы преподаватель разрабатывает требования к содержанию курсовой работы.

4.2 Процедура защиты курсовой работы

Курсовая работа, выполненная с соблюдением рекомендуемых требований, оценивается и допускается к защите.

Процедура защиты курсовой работы включает в себя:

- а) выступление студента по теме и результатам работы (5-8 мин),
- б) ответы на вопросы.

Работа оценивается дифференцированно с учетом качества ее выполнения, содержательности выступления и ответов на вопросы во время защиты. Результаты защиты оцениваются по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

К защите курсовой работы предъявляются следующие требования:

- а) глубокая теоретическая проработка литературы;
- б) аргументированность выводов, обоснованность предложений и рекомендаций;
- в) логически последовательное и самостоятельное изложение материала;
- г) оформление материала в соответствии с установленными требованиями;
- д) обязательное наличие на курсовую работу отзыва руководителя.

Для выступления на защите необходимо заранее подготовить и согласовать с руководителем тезисы доклада и иллюстративный материал.

В качестве иллюстраций рекомендуется использовать презентацию, подготовленную в программе Power Point. Также иллюстрации можно представлять в формате А1-А4, отражающие основные результаты, достигнутые в работе.

7.Порядок подготовки и проведения экзамена (квалификационного)

Виды и условия проведения экзамена (квалификационного) определяются цикловой методической комиссией в соответствии с программами профессиональных модулей по специальностям/профессиям ФГОС СПО/НПО.

Конкретные формы и процедуры промежуточной аттестации по профессиональному модулю доводятся до сведения студентов в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Преподавателями профессионального цикла и мастерами производственного обучения разрабатываются комплекты контрольно-оценочных средств по профессиональным модулям.

Комплект оценочных средств для экзамена (квалификационного) рассматривается на заседании цикловой методической комиссии и утверждается заместителями директора по учебной и учебно-производственной работе.

В период подготовки к экзамену (квалификационному) могут проводиться консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

Экзамен (квалификационный) проводится в день, освобожденный от других видов учебных занятий за счёт времени, отведенного учебным планом по специальности на промежуточную аттестацию. Экзамен (квалификационный) может проводиться как в период экзаменационной сессии, так и в конце установленного срока прохождения практик.

По нескольким профессиональным модулям возможна организация комплексного экзамена (квалификационного) при условии проведения предшествующей промежуточной аттестации по междисциплинарным курсам и совпадения

семестров прохождения производственных практик данных профессиональных модулей.

Экзамен (квалификационный) проводится в специально подготовленных помещениях. Время проведения экзамена устанавливается в зависимости от вида экзамена (квалификационного).

По результатам освоения ПМ выдается сертификат.

По результатам освоения ПМ для выполнения работ по профессиям рабочих или должностям служащих присваивается квалификация и выдается документ (свидетельство) государственного образца.

Результатом освоения ВПД по профессиональному модулю является решение «освоил» или «не освоил», что и заносится в экзаменационную ведомость, сертификат и зачетную книжку.

Для проведения экзамена (квалификационного) приказом директора по каждому ПМ или для группы родственных профессиональных модулей создается аттестационная комиссия.

Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований к обучающимся. Председателем комиссии может быть заместитель директора по УР, заместитель директора по УПР или представитель работодателя.

Аттестационная комиссия формируется из наиболее опытных преподавателей, читающих междисциплинарные курсы, входящие в состав профессионального модуля, смежные дисциплины, руководящих практикой по данному виду профессиональной деятельности, а также представителей работодателя.

8.Обновление и хранение материалов экзамена (квалификационного)

Содержание контрольно-оценочных материалов экзамена (квалификационного) ежегодно пересматривается на заседаниях цикловой методической комиссии.

Ответственность за сохранность и конфиденциальность контрольно-оценочных материалов несет заместитель директора по учебной работе.

Оформленные протоколы аттестационной комиссии сдаются в учебную часть в установленном порядке.

Список используемых источников

1. Банникова Е.А., Емелина И.В. Методические рекомендации по подготовке, организации и проведению экзамена (квалификационного) по итогам освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности). - Ульяновск: ОГБОУ СПО УППК, 2013. – 30с.
2. Айзенштат, Г. В. Формирование фондов оценочных средств как необходимое условие реализации основной профессиональной образовательной программы
Официальный сайт [Электронный ресурс]. - Режим доступа <http://www.informio.ru>
3. Федеральные государственные образовательные стандарты начального профессионального образования.
4. Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования.
5. Федеральный закон № 307-ФЗ от 1 декабря 2007 г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях предоставления объединениям работодателей права участвовать в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования»
6. Ярочкина, Г.В. Методика проектирования учебных материалов на модульно-компетентностной основе для системы довузовского профессионального образования: методическое пособие/ Г.В. Ярочкина, С.А. Ефимова – М.: Московский психолого-социальный институт, Федеральный институт развития образования, 2006. -177 с.
7. Методические рекомендации по проведению экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю в форме защиты портфолио[Электронный ресурс]. – режим доступа: www.energy.integral-geo.ru/files/for_seminar_03-5.pdf

8. Регламент разработки оценочных материалов для оценки профессиональных компетенций лиц, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования, в условиях взаимодействия субъектов государственной и корпоративной систем подготовки кадров. Проект [Электронный ресурс]. – режим доступа:bakalavr.ntf.ru/DswMedia/reglament_6.rtf

Для заметок